



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"PRIMO LEVI"
Liceo classico, liceo scientifico, liceo delle scienze applicate

Via Biagi, 4 - 31044 Montebelluna (Treviso)
Tel: 0423 23523 – Fax: 0423 602623

Sito web: www.iisprimolevi.gov.it
Email: segreteria@liceolevi.it – tvis00300b@pec.istruzione.it
Codice Fiscale: 83005750266

Circ. n° 219 / DOCENTI
Circ. n° 195 / STUDENTI

Montebelluna, 4 maggio 2015

- *Agli studenti delle classi seconde e alle loro famiglie*
- *Ai docenti delle classi di concorso A050, A051, A052, A047, A049 e A042 , riportati nella tabella sottostante e, p.c. A tutti i docenti*
- *AI DSGA*
- *LORO SEDI -*

Oggetto Prove INVALSI 2015

Si ricorda che **martedì 12 maggio 2015** si svolgeranno le prove SNV per l'a.s. 2014/15. in tale occasione l'orario delle lezioni subirà variazioni consistenti, che saranno comunicate in tempo utile.

Le prove del SVN coinvolgeranno le classi seconde dell'intero istituto, che rimarranno nell'aula nella quale normalmente svolgono le lezioni, **ad eccezione della classe 2Asc, che occuperà per tutta la mattinata l'aula 41. Tutti gli studenti al termine della compilazione del questionario (non prima delle ore 13.00 al massimo entro le ore 13,15), ritorneranno autonomamente alle proprie abitazioni.**

Per ciascuna classe è individuato un docente, somministratore della prova e tabulatore dei risultati; tali funzioni vanno attribuite prioritariamente a docenti di italiano delle classi seconde (o in alternativa ad altri docenti di materie umanistiche) e ai docenti di matematica delle classi seconde (o in alternativa ad altri docenti di materie scientifiche). La tabella seguente identifica gli abbinamenti.

CLASSE	Docente somministratore e tabulatore della prova di matematica	Docente somministratore e tabulatore della prova di italiano e del questionario
2Asc	<i>prof.^{ssa} Monico</i>	<i>prof.^{ssa} Dall'Oglio</i>
2Bsc	<i>prof.^{ssa} Polloni</i>	<i>prof.^{ssa} Smanio</i>
2Csc	<i>prof.^{ssa} Oglina</i>	<i>prof.^{ssa} Bellan</i>
2Dsc	<i>prof.^{ssa} Arena</i>	<i>prof.^{ssa} Severin</i>
2Asa	<i>prof.^{ssa} M. Breda</i>	<i>prof.^{ssa} Ballico</i>
2Bsa	<i>prof.^{ssa} Bellero</i>	<i>prof.^{ssa} Solitro</i>
2Acl	<i>prof. Trovato</i>	<i>prof. Carrer</i>
2Bcl	<i>prof.^{ssa} Moretto</i>	<i>prof.^{ssa} Povegliano</i>

Il docente somministratore per la prova di matematica è un insegnante di italiano, preferibilmente del secondo anno, che non insegna in quella determinata classe, il quale dovrà essere in servizio a partire dalle ore 8.00 e **si recherà in Vicepresidenza dal referente (Dirigente scolastico e/o prof. Giannini) per provvedere all'etichettatura dei fascicoli e al ritiro degli elenchi.**

La prova di matematica dovrà avere una durata massima effettiva **di 90 minuti (al netto del tempo necessario alla consegna dei fascicoli ed alla lettura delle istruzioni alla classe)** e si svolgerà dalle ore 9.00 alle ore 10.45. L'INVALSI ha comunicato che gli strumenti consentiti per lo svolgimento della prova di matematica sono i seguenti: righello, squadra, compasso, goniometro e calcolatrice (è consentito l'uso di qualsiasi tipo di calcolatrice a condizione che essa NON sia quella dei telefoni cellulari e che NON sia collegabile né alla rete internet né a qualsiasi altro strumento, ad esempio tramite *bluetooth, wireless, ecc.*).

Terminata la prova, il docente somministratore consegnerà i fascicoli in Vicepresidenza al referente (Dirigente scolastico e/o prof. Giannini).

Il docente somministratore della prova di italiano e del questionario studente è un insegnante di matematica (e/o di altre discipline scientifiche) e dovrà essere in servizio a partire dalle ore 10.50. **Durante l'intervallo si recherà in Vicepresidenza dal referente (Dirigente scolastico e/o prof. Giannini) per provvedere al ritiro dei fascicoli, questionari ed elenchi.**

La prova di italiano dovrà avere una durata massima effettiva **di 90 minuti (al netto del tempo necessario alla consegna dei fascicoli ed alla lettura delle istruzioni alla classe)** e si svolgerà dalle ore 11.05 alle ore 12.45. Successivamente il docente consegnerà il **questionario studente** e assisterà gli allievi nella compilazione, che avrà una durata massima di **30 minuti**.

Terminata la prova, il docente somministratore consegnerà i fascicoli in Vicepresidenza al referente (Dirigente scolastico e/o prof. Giannini).

I docenti somministratori procederanno successivamente alla tabulazione dei dati per entrambe le prove e opereranno congiuntamente su un *file*, che sarà inviato via *e-mail* istituzionale. Per ciascuna classe infatti le operazioni di tabulazione avverranno inserendo i dati su di un unico *file*.

Nel pomeriggio del 12/5 p.v. a partire dalle ore 14.30 verrà messa a disposizione l'aula informatica (Laboratorio 2 - primo piano della sede centrale), onde consentire la registrazione delle risposte su apposite maschere elettroniche; fino alle ore 17.30 sarà presente in laboratorio l'assistente tecnico Tiziano Da Parè, unitamente al prof. Giannini.

I docenti hanno facoltà di procedere alla tabulazione in altre giornate; è comunque tassativo il termine del 18/5 p.v. per l'invio del *file* alla segreteria didattica (sig.ra Donata Marega).

I docenti coinvolti nelle operazioni di somministrazione delle prove e di tabulazione dei dati sono tenuti a leggere con la massima attenzione il manuale operativo, allegato alla versione telematica della presente circolare.

La presente circolare si configura come ordine di servizio; i docenti somministratori/tabulatori sono tenuti a chiedere al coordinatore della classe assegnata se nella stessa siano presenti studenti BES/DSA; in caso di risposta affermativa i medesimi docenti somministratori/tabulatori contatteranno per tempo il prof. Zorzi (Referente per DSA – alunni stranieri – protocolli sanitari – BES).

A tale proposito si rammenta che ai sensi dell'art. 51 co.2 della legge 35/2012 la somministrazione e la correzione delle prove INVALSI rientra fra gli obblighi di servizio del personale docente (vedasi anche sentenza del Tribunale di Trieste 212/03.07.2012, quale interpretazione dell'art. 10 co.1 del DPR 275/1999). Si precisa tuttavia che il Contratto integrativo di Istituto prevede 2,5 ore di attività aggiuntiva quale compenso accessorio per ciascun docente coinvolto.

A disposizione per ulteriori chiarimenti, si formulano cordiali saluti.

 DIRIGENTE SCOLASTICO
Ing. Ezio Toffano
Ezio Toffano

Responsabile del procedimento: DSGA/AA Guglielmo Perandin