



**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE  
"PRIMO LEVI"**

*Liceo classico, liceo scientifico,  
liceo delle scienze applicate, liceo sportivo*

Via Sansovino, 6/a - 31044 Montebelluna (Treviso)  
Tel: 0423 23523 / 338-7562553 – Fax: 0423 602623

Sito web: [www.iisprimolevi.gov.it](http://www.iisprimolevi.gov.it)  
Email: [segreteria@liceolevi.it](mailto:segreteria@liceolevi.it) – [tviz00300b@pec.istruzione.it](mailto:tviz00300b@pec.istruzione.it)  
Codice Fiscale: 83005750266

Decreto n° 1047

Montebelluna, 2 maggio 2016

All'albo d'Istituto  
Agli atti

**Oggetto: Determinazioni dirigenziali relative a materie di contrattazione integrativa d'istituto, ai sensi dell'art. 40, comma 3-ter, DLgs. 165/01 e s.m.i.**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Rilevato** di aver regolarmente avviato, fin dall'inizio dell'anno scolastico, la trattativa per la sottoscrizione del contratto integrativo d'istituto relativo all'anno scolastico 2015/16, finora articolatasi negli incontri convocati per le seguenti date: 15 settembre 2015 (apertura delle trattative), 25 settembre 2015, 10 novembre 2015, 4 febbraio 2016, 29 febbraio 2016, 30 marzo 2016 e 1° aprile 2016 e che quindi i tempi sono stati abbondantemente rispettati da parte datoriale;

**Ricordato** che la trattativa è stata regolarmente avviata sulla base della propria proposta di contratto, elaborata nel rispetto degli ambiti riservati dalla legge rispettivamente alla contrattazione ed alle prerogative attribuite al dirigente;

**Considerato** che è stata portata positivamente a conclusione la contrattazione d'istituto relativa alla c.d. "parte normativa" (art. 6, comma 2, lettere 'j' e 'k' del vigente CCNL – Comparto Scuola) con la sottoscrizione delle parti in data 1° aprile 2016;

**Rilevato** che la trattativa non è pervenuta ad un accordo tra le parti, per la c.d. "parte economica", in quanto in nessuno degli incontri convocati nell'anno scolastico 2015/16 la delegazione trattante è addivenuta alla sottoscrizione di un accordo per la regolamentazione delle materie di cui all'art. 6, comma 2, lettera 'l' del vigente CCNL – Comparto Scuola;

**Considerato** che i criteri per la suddivisione dei fondi per il Miglioramento dell'Offerta Formativa sono stati correttamente inseriti nella proposta datoriale del 4 febbraio 2016, con espresso riferimento alle attività e alle funzioni previste dall'art. 88 del CCNL – Comparto Scuola 2006-2009;

**Considerata** l'impossibilità di verbalizzare i lavori delle sedute della delegazione trattante per il rifiuto di parte sindacale di consentire la verbalizzazione medesima;

**Tenuto conto** che la proposta contrattuale è stata pertanto regolarmente presentata e discussa con le RSU e la delegazione trattante, e che è ampiamente trascorso il termine di venti giorni previsto dall'art. 6, co. 5, del CCNL scuola 29.11.2007, e che di conseguenza il rappresentante di parte pubblica riassume prerogative e libertà d'iniziativa;

**Considerato** che con la nota MIUR.AOODRVE.UFF.I prot. 8589/22.04.2016 è stata chiusa la vertenza attivata con lettera del 20.04.2015 relativa alla contrattazione d'istituto dell'IIS "P. Levi" di Montebelluna, e che con la nota medesima si ritiene, ferma restando l'autonomia contrattuale delle parti, che sussistano i presupposti della necessità e dell'urgenza per quanto previsto dall'art. 40, comma 3ter, del D.Lgs. N° 165/2001 e s.m.i.;

**Attestato** che l'obbligo di informazione preventiva per l'anno scolastico corrente è stato regolarmente evaso nelle sedute del 12 marzo 2015 e 9 luglio 2015, con integrazione in data 4 febbraio 2016;

**Reputato** opportuno garantire al personale tutto il diritto all'informazione relativa agli incarichi affidati e alla relativa retribuzione e la migliore organizzazione del servizio in un clima di trasparenza e correttezza tra direzione e personale, giusto quanto previsto dall'art.40, comma 3-ter del d.lgs. 165/2001

**Ritenuto** che si renda necessario garantire la continuità ed il migliore svolgimento della funzione pubblica, giusto quanto previsto dall'art.40, comma 3-ter del d.lgs. 165/2001;

**Visto** che il carattere imperativo e inderogabile della legge (art. 2, comma 2, del D.lgs 165/2001) impone al dirigente scolastico, rappresentante di parte pubblica e custode del principio di legittimità, di non abdicare sul piano contrattuale alle prerogative ricondotte nell'ambito della legge e dallo stesso esercitabili in maniera diretta, e che l'art. 40, comma 3-ter del D.lgs 165/2001, congiuntamente con l'art. 34 del D.lgs 150/2009, precisa ed allarga il potere d'iniziativa del dirigente, consentendogli la possibilità di adottare il testo contrattuale con proprio atto unilaterale, nel caso in cui risulti impossibile raggiungere un accordo con la controparte;

**Ritenuto** altresì opportuno attenersi al contenuto della definitiva proposta contrattuale per quanto concerne la parte economica presentata in data 1° aprile 2016, in quanto coerente con le scelte strategiche e complementare col Programma Annuale deliberato dall'organo d'indirizzo dell'Istituto in congruenza col Piano dell'offerta formativa adottato dal medesimo organo;

**adotta in via unilaterale le seguenti determinazioni**

**Atto Unilaterale / C.I.I. per la regolamentazione delle materie di cui all'art.6,  
comma 2, lettera 'l' del CCNL 2006/2009 per l'a.s. 2015/16**

**CRITERI PER LA RIPARTIZIONE DELLE RISORSE DEL FONDO  
D'ISTITUTO E PER L'ATTRIBUZIONE DEI COMPENSI ACCESSORI**

**Art. 1 Suddivisione ed assegnazione del fondo**

1. La suddivisione del fondo d'Istituto fra docenti e personale a.t.a. viene effettuata in proporzione alla dotazione organica di diritto. Alla cifra così calcolata viene sommato l'eventuale avanzo riferito all'anno scolastico precedente.
2. Dalla quota spettante per il personale a.t.a. vengono dapprima accantonate le somme prescritte per indennità di direzione del DSGA, sostituzione del DSGA medesimo, supporto al nucleo di autovalutazione ed incarichi specifici. La somma residua viene poi suddivisa fra categorie in proporzione sia al numero di dipendenti, sia al compenso orario tabellare.
3. L'accesso al fondo è permesso anche ai titolari di incarichi specifici e funzioni strumentali, a condizione che l'attività svolta a carico del fondo non sia riconducibile alla specifica funzione di cui si è titolari.
4. Tutte le prestazioni aggiuntive devono essere oggetto di formale incarico, eventualmente anche nella formula "ora per allora".
5. Le risorse complessivamente attribuite per l'a.s. 2015/16, già oggetto di specifica comunicazione alla delegazione trattante, ammontano a quanto riportato nel quadro seguente:

Docenti in organico di diritto all'01/09/2015      62  
ATA in organico di diritto      all'01/09/2015      22

Fonte normativa sequenza contrattuale 8-4-2008 CCNL 29-11-2008  
Intesa del 06 LUGLIO 2015  
Intesa del 07 AGOSTO 2015  
MIUR nota n. 13439 dell'11/09/2015

	Periodo SETTEMBRE / DICEMBRE 2015	Periodo GENNAIO / AGOSTO 2016	TOTALI
LORDO DIPENDENTE			
FONDO ISTITUTO	15.090,55	30.181,09	45.271,64
FUNZIONI STRUMENTALI	1.118,90	2.237,83	3.356,73
INCARICHI SPECIFICI ATA	930,08	1.621,40	2.551,48
TOTALI	<u>17.139,53</u>	<u>34.040,32</u>	<u>51.179,85</u>

LORDO DIPENDENTE

F.I.

$45.271,64 : 84 = 538,9481$

$538,9481 \times 62 = 33.414,79$  docenti

$538,9481 \times 22 = 11.856,86$  ata



## **Art. 2 Ore eccedenti del personale docente e per attività complementari di Educazione fisica**

1. Ai docenti che effettueranno ore eccedenti a pagamento sarà corrisposto il compenso previsto dall'art.70 del CCNL 04.08.1995, richiamato dall'art. 28 del CCNL 24.07.2003.
2. Ai docenti di Scienze motorie impegnati in attività complementari di avviamento alla pratica sportiva, il compenso per le ore eccedenti prestate viene corrisposto a concorrenza della somma massima stabilita con nota d'incarico e nella misura oraria prevista dall'art. 70 del CCNL Scuola 08.08.1995, maggiorata del 10%.

## **Art. 3 Criteri per la ripartizione dei compensi accessori al personale docente**

1. Le attività da retribuire compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, sono quelle relative alle diverse esigenze didattiche e organizzative e alle aree di personale interno alla scuola in correlazione con il POF adottato dal Consiglio d'Istituto su proposta del Collegio dei Docenti, così come dall'art. 88 del CCNL Scuola vigente.
2. La somma complessivamente disponibile, ai sensi dell'art. 20 del presente Contratto, non sussistendo alcun avanzo dall'esercizio precedente, è pari a 33.414,79 €.
3. Dovendosi contrattare i criteri generali, e non i compensi destinati a ciascun dipendente, in linea col Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, e non potendosi quindi ripartire la quota di Fondo d'Istituto attraverso un elenco di causali che consentano, attraverso l'indicazione dell'importo unitario pro capite e il numero di destinatari di ciascun compenso, di individuare direttamente i percettori e la misura dei rispettivi compensi, il contratto si limita a ripartire le risorse facendo riferimento ai criteri e alle priorità di cui all'art. 88 del CCNL e alla Legge 135/2012.
4. Le voci di cui al comma precedente devono obbligatoriamente afferire ad incarichi facoltativi regolarmente conferiti dall'Amministrazione con nota scritta; non devono riferirsi a prestazioni lavorative rientranti negli obblighi di servizio previsti per disposizione normativa o contrattuale; non possono dare luogo ad una doppia retribuzione qualora la stessa sia già prevista con fondi da Programma Annuale o di altra natura; è esplicitamente escluso che possano riferirsi ad attività obbligatorie per le quali il personale non possa avvalersi della facoltà di rifiutare l'incarico; si riferiscono ad attività aggiuntive prestate oltre l'orario d'obbligo.
5. Con riferimento alle voci dell'art. 88 commi 1 e 2 del CCNL, così come riportate nel modello di relazione illustrativa di accompagnamento al Contratto Integrativo d'Istituto di cui alla Circolare MEF n° 25 del 19.07.2012, nonché dell'art. 14 co. 22 della Legge 135/2012 la ripartizione delle risorse del fondo viene determinata come segue:

Voce di cui all'art.88 commi 1 e 2 del CCNL Scuola e dell'art. 14 co. 22 della Legge 135/2012	Precisazioni	Numero massimo docenti coinvolti	Compenso complessivo
Art. 88 co. 1 CCNL Art. 88 co. 2 CCNL, p.to "a" Particolare impegno professionale "in aula" connesso alle innovazioni e alla ricerca didattica, la flessibilità organizzativa e didattica che consiste nelle prestazioni connesse alla turnazione ed a particolari forme di flessibilità dell'orario, alla sua intensificazione mediante una diversa scansione dell'ora di lezione ed all'ampliamento del funzionamento dell'attività	Disponibilità a supplenza alle ore 7,55/8,05 - solo primo trimestre- (18 h)	8	315,00 €

scolastica, previste nel regolamento sull'autonomia.			
Art. 88 co. 1 CCNL Art. 88 co. 2 CCNL, p.to "b" Attività aggiuntive di insegnamento. Esse consistono nello svolgimento, oltre l'orario obbligatorio di insegnamento e fino ad un massimo di 6 ore settimanali, di interventi didattici volti all'arricchimento e alla personalizzazione dell'offerta formativa, con esclusione delle attività aggiuntive di insegnamento previste dall'art.70 del CCNL del 4 agosto 1995 e di quelle previste dall'art.86 del CCNL vigente	Sportelli permanenti di sostegno agli apprendimenti (134 h)  <i>Nota: a partire dal mese di gennaio 2016 per lo svolgimento degli sportelli permanenti di sostegno l'Amministrazione si avvale anche di docenti in organico di potenziamento. La somma proposta è pertanto ritenuta sufficiente per le esigenze dell'a.s. in corso.</i>	20	4690,00 €
Art. 88 co. 1 CCNL Art. 88 co. 2 CCNL, p.to "c" Ore aggiuntive prestate per l'attuazione dei corsi di recupero per gli alunni con debito formativo.	<i>Nota: per l'attuazione di corsi di recupero l'Amministrazione si avvale anche di docenti in organico di potenziamento. Inoltre, il Programma Annuale 2016 rende disponibile la somma di 18130,91 € per gli interventi di cui al presente punto. La somma è pertanto ritenuta sufficiente per le esigenze dell'a.s. in corso.</i>		
Art. 88 co. 1 CCNL Art. 88 co. 2 CCNL, p.to "d" Art. 88 co. 2 CCNL, p.to "i" Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento. Esse consistono nello svolgimento di compiti relativi alla progettazione e alla produzione di materiali utili per la didattica Particolari impegni connessi alla valutazione degli alunni	Sez. "a" - Consigli di Classe Coordinamento Consigli di Classe (Riferimento per avvenimenti significativi e problemi specifici della classe nei rapporti con studenti, genitori, dirigenza, funzioni strumentali e uffici - Contatti con rappresentanza dei genitori - Raccolta e predisposizione documentazione di lavoro - Presenza alle assemblee dei genitori - Gestione procedimenti disciplinari - Comunicazione alle famiglie di studenti segnalati e degli esiti negativi degli scrutini - 618 h; Predisposizione Documenti dei Consigli di Classe (ex 15 maggio) e simulazioni d'esame - 32 h ; Adempimenti per formazione studenti sicurezza e coordinamento attività correlate all'UDA di cittadinanza - 32 h) Collaborazione al Coordinamento dei Consigli di Classe (Convocazione OO.CC., produzione materiale di lavoro, raccolta controllo e riordino indicazioni su adozioni libri di testo e documenti CDC - Autorizzazione e gestione assemblee di classe - Gestione studenti - Controlli precedentemente di competenza dei coordinatori e/o dei docenti delle classi interessate Autorizzazione entrate posticipate/uscite anticipate/5°-10°-15° assenze e permessi permanenti - Riammissioni con certificato medico - Riorientamenti, cambi sezione, arrivi da altri Istituti - Organizzazione e coordinamento orientamento in uscita - Organizzazione esami di idoneità, ammissione e integrativi - Coordinamento attività di valutazione per DSA/BES/Diversamente abili e partecipazione a GLI/GLH - Studenti che rientrano/vanno dall'/all'estero - 162,5 h)	70	Sez. "a": 14778,75 €  Sez. "b": 2292,50 €  Subtotale 17071,25 €
	Sez. "b" - Altri gruppi di lavoro		

	<p>Coordinamento dipartimenti (<i>Presidenza delle sedute e coordinamento dei lavori - Preparazione materiale di discussione - Nomina segretario verbalizzante - Diffusione informazioni - Collegamento con dirigenza, uffici, funzioni strumentali, commissione acquisti – 63 h</i>)</p> <p>Responsabili di laboratorio (<i>Consegnatario dei beni in dotazione - Indicazione fabbisogno di materiali di consumo e duraturi - Formulazione orario di utilizzo - Controllo periodico su funzionalità, guasti, anomalie e rotture delle dotazioni - nb: è esclusa la biblioteca – 28 h</i>)</p> <p>Referenze varie (<i>Liceo sportivo – Formazione e aggiornamento personale – Piattaforma e-learning – Formazione in ambito sicurezza – Concorsualità – 40 h</i>)</p>		
<p>Art. 88 co. 1 CCNL Art. 88 co. 2 CCNL, p.to “f” Compensi da corrispondere al personale della cui collaborazione il dirigente scolastico intende avvalersi nello svolgimento delle proprie specifiche funzioni organizzative e gestionali</p>	<p>Sez. “a”: Orario attività scolastiche - 167,5 h Orario: provvisorio, definitivo, adattamenti, turni di sorveglianza, attività alternative IRC Organizzazione ricevimenti genitori e referenza in ricevimenti collegiali Predisposizione Piano Annuale Attività</p> <p>Sez “b”: Servizi istituzionali – 63,5 h Autorizzazione e gestione assemblee d’Istituto e Comitati studenteschi Elettorale Gestione personale, studenti e genitori (<i>Gestione scioperi – Verbalizzante in audizioni – Controlli su rispetto orario/obblighi di servizio – Attribuzione congedi/permessi/40 ore – Richieste visite fiscali – Raccolta informazioni su ore eccedenti - Assemblee dei genitori – Informative su benefici per le famiglie – Acquisizione documenti di rito</i>) Controlli sul divieto di fumare Sicurezza: interventi organizzativi e sulle strutture Rapporti con l’IPSSAR “Maffioli”</p>	6	<p>Sez. “a”: 2931,25 €</p> <p>Sez. “b”: 1111,25 €</p> <p>Subtotale 4042,50 €</p>
<p>Art. 88 co. 1 CCNL Art. 88 co. 2 CCNL, p.to “k” Compensi per il personale docente per ogni altra attività deliberata dal consiglio d’istituto nell’ambito del POF</p>	<p>Sez. “A” : Commissioni di lavoro Accoglienza nuovi docenti e tutor docenti in anno di prova (36 h) Orientamento in entrata (<i>Partecipazione a scuola aperta - Serate presso le medie inferiori – Laboratori orientanti – 134,5 h</i>) Commissione acquisti (16 h) Nucleo Autovalutazione e applicazione RAV -modulo competenze di cittadinanza- (36 h) Revisione, aggiornamento, allineamento POF, Revisione modulistica (53 h)</p> <p>Sez “b”: Servizi agli studenti – 61 h Uso spazi della scuola (anche da parte di esterni), diffusione informative su attività, comunicati stampa, gestione monitor in atrio Approvazione e comunicazione viaggi</p>	55	<p>Sez. “a”: 4821,25 €</p> <p>Sez. “b”: 1067,50 €</p> <p>Subtotale 5888,75 €</p>

	d'istruzione e visite guidate Organizzazione sportelli e corsi di recupero Rapporti con tirocinanti ed ex-allievi  <i>Nota: per lo svolgimento di libere attività integrative e progetti il Programma Annuale 2016 rende disponibile la somma di 23779,84 € per il personale docente. La somma imputata ai fondi MOF è pertanto ritenuta sufficiente per le rimanenti esigenze dell'a.s. in corso.</i>		
Art. 14 co. 22 Legge 135/2012 Sostituzione Dirigente Scolastico	Per Esami di stato – ferie/festività soppresse/impegni istituzionali – Assenze temporanee – Presidenza degli OO.CC – Applicazione urgente Regolamento disciplina – 80 h)	6	€ 1.400,00
TOTALE	//	//	€ 33.407,50

6. Tutte le voci di cui alla tabella precedente si riferiscono ad un effettivo impegno orario da verificarsi a consuntivo, mediante documentazione comprovante le ore aggiuntive effettivamente svolte in eccedenza all'orario d'obbligo settimanale, con l'elenco delle attività e delle responsabilità eventualmente assunte in rappresentanza del Dirigente Scolastico.
7. A seguito di specifica richiesta scritta, l'Amministrazione fornisce alla delegazione trattante l'elenco delle attività riconducibili alla tabella di cui a co. 5 che si prevede gli incaricati svolgeranno, accompagnato dalla previsione del rispettivo impegno orario. Resta salvo il principio generale per cui la documentazione eventualmente rimessa alla delegazione trattante non debba né possa consentire di individuare direttamente i percettori e la misura dei rispettivi compensi. Ferma restando la finalizzazione delle somme, tale previsione potrà, in sede di consuntivo, essere oggetto di compensazione fra attività, previa relazione esplicativa.
8. In considerazione del fatto che il Dirigente scolastico è personalmente responsabile dell'eventuale erogazione di trattamenti economici accessori che non corrispondano a prestazioni effettivamente rese, richieste di liquidazione di prestazioni che non siano coerenti con le disposizioni del presente articolo non verranno approvate.

#### **Art. 4 Funzioni Strumentali al Piano dell'Offerta Formativa**

1. La somma complessivamente disponibile, ai sensi dell'art. 20 del presente Contratto, non sussistendo alcun avanzo dall'esercizio precedente, è pari a 3.356,73 €.
2. Il compenso previsto per le Funzioni Strumentali al POF è forfetario. Ai sensi dell'art. 33 del CCNL Scuola viene suddiviso come segue:

a- Orientamento e prevenzione della dispersione – Orientamento in uscita – Temporaneamente non attribuita	€ 0,00
b- Orientamento e prevenzione della dispersione – Orientamento in entrata e accoglienza	€ 1118,36
c- Realizzazione di progetti formativi d'intesa con enti e istituzioni esterne – Stage e Alternanza Scuola-Lavoro	€ 1118,36
d- Realizzazione e mantenimento sito internet d'Istituto	€ 560,00
e- Interventi di educazione e promozione alla salute	€ 560,00

## **Art. 5 Indennità al Direttore dei Servizi generali ed Amministrativi e sua sostituzione**

1. Al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi viene corrisposta l'indennità di cui al CCNL 29/11/2007 art. 88 co. 2 lett. J (€ 3.270,00). Al suo sostituto viene attribuito un compenso forfetario di € 400,00.
2. Fatto salvo quanto indicato al precedente co. 1, al DSGA vengono corrisposti esclusivamente compensi per attività e prestazioni aggiuntive connessi a progetti finanziati da UE, Enti Pubblici o soggetti privati, tenuto conto di quanto previsto dall'art. 3 della sequenza contrattuale a.t.a. del 25.07.2008 che modifica l'art. 89 del CCNL 29.11.2007. Spetta al Dirigente la valutazione concreta dell'attività da svolgere e l'entità del compenso spettante, da remunerare all'interno dei relativi finanziamenti non a carico del FIS.

## **Art. 6 Incarichi specifici**

1. La somma complessivamente disponibile, ai sensi dell'art. 1 del presente Atto, non sussistendo alcun avanzo dall'esercizio precedente, è pari a 2.551,48 €.
2. Tali risorse sono destinate a corrispondere in forma forfetaria le prestazioni di seguito definite:
  - n° 1 unità di assistente amministrativo per supporto all'organizzazione degli stage e dell'Alternanza Scuola-Lavoro;
  - n° 1 unità di assistente amministrativo per contatti con Enti Locali (manutenzione immobile) e adempimenti per sito internet;
  - n° 1 unità di assistente tecnico per comunicazioni alle famiglie inerenti viaggi d'istruzione/visite e variazioni d'orario, adempimenti per sito e rete d'Istituto;
  - n° 1 unità di collaboratore scolastico per centralino (prenotazione appuntamenti, assenze alunni, variazioni prenotazione ricevimento genitori);
  - n° 1 unità di collaboratore scolastico per distribuzione materiali per la pulizia, ordinazione, carico e scarico;
  - n° 1 unità di collaboratore scolastico per gestione cassette di primo soccorso (verifiche, integrazione prodotti, ordini di acquisto);
  - n° 1 unità di collaboratore scolastico per verifiche ed integrazioni nelle classi e nei laboratori di stampati per la sicurezza.

## **Art. 7 Criteri per la ripartizione dei compensi accessori al personale a.t.a.**

1. Le attività da retribuire compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, sono quelle relative alle diverse esigenze didattiche e organizzative e alle aree di personale interno alla scuola in correlazione con il POF adottato dal Consiglio d'Istituto su proposta del Collegio dei Docenti, così come dall'art. 88 del CCNL Scuola vigente.
2. Dovendosi contrattare i criteri generali, e non i compensi destinati a ciascun dipendente, in linea col Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, e non potendosi quindi ripartire la quota di Fondo d'Istituto attraverso un elenco di causali che consentano, attraverso l'indicazione dell'importo unitario pro capite e il numero di destinatari di ciascun compenso, di individuare direttamente i percettori e la misura dei rispettivi compensi, il contratto si limita a ripartire le risorse facendo riferimento ai criteri e alle priorità di cui all'art. 88 del CCNL.
3. Le voci di cui al comma precedente devono obbligatoriamente afferire ad incarichi facoltativi regolarmente conferiti dall'Amministrazione con nota scritta; non devono riferirsi a prestazioni lavorative rientranti negli obblighi di servizio previsti per disposizione normativa o contrattuale; non possono ad una doppia retribuzione accessoria qualora la stessa sia già prevista con fondi da Programma Annuale; è esplicitamente escluso che possano riferirsi ad attività obbligatorie per le quali il personale non possa avvalersi della



facoltà di rifiutare l'incarico; possono consistere anche in intensificazione dell'attività lavorativa.

4. La somma complessivamente disponibile con riferimento a ciascuna categoria, ai sensi degli artt. 20, 24 e 25 del presente Contratto, non sussistendo alcun avanzo dall'esercizio precedente, è riportata nel quadro seguente:

<i>Risorse disponibili per l'anno scolastico 2015/2016</i>	
<b>FONDO D'ISTITUTO</b>	11.856,86 €
<b>INCARICHI SPECIFICI</b>	2.551,48 €
<b>TOTALE</b>	<b>14.408,34 €</b>

*Direttore dei S.G.A. indennità di direzione CCNL 29/11/2007 art. 88 lett. J € 3.270,00*  
*Sostituzione del DSGA € 400,00*

*Supporto alla Commissione Autovalutazione: 300,00€ (per un massimo di tre addetti disponibili, indipendentemente dalla categoria)*

*Incarichi specifici € 2.551,48 da suddividere tra n. 2 assistente amministrativo, n. 1 assistente tecnico e n. 4 collaboratori scolastici.*

*La somma residua € 7.886,86 da suddividere proporzionalmente in base al numero di dipendenti per categoria ed al compenso orario tabellare. (6 assistenti amministrativi, 4 assistenti tecnici, 11 collaboratori scolastici)*

<i>Quota parte Assistenti Amm.vi</i>	€ 2.541,54
<i>Quota parte Ass.ti Tecnici</i>	€ 1.694,36
<i>Quota parte Collaboratori Sc.</i>	€ 3.650,96
<b>TOTALE</b>	<b>€ 7.886,86</b>

5. In considerazione del fatto che il Dirigente scolastico è personalmente responsabile dell'eventuale erogazione di trattamenti economici accessori che non corrispondano a prestazioni effettivamente rese, richieste di liquidazione di prestazioni che non siano coerenti con le disposizioni del presente articolo non verranno approvate.
6. Con riferimento alle voci dell'art. 88 co. 2 punti 'e' e 'k' del CCNL, così come riportate nel modello di relazione illustrativa di accompagnamento al Contratto Integrativo d'Istituto di cui alla Circolare MEF n° 25 del 19.07.2012, la ripartizione delle risorse del fondo si riferisce a prestazioni aggiuntive o intensificazione dell'attività lavorativa e viene determinata come segue:

Categoria	Voci specifiche	Numero massimo dipendenti coinvolti	Compenso complessivo
Assistenti Amministrativi	Corsi di recupero estivi Salvataggio settimanale dati server Supporto ai progetti Controllo presenze docenti in OO.CC. Tirocinio docenti Sostituzione colleghi assenti Turnazione pomeridiana Gestione messa a disposizione docenti Periodi di intensificazione Sistemazione archivio	7	2.541,54 €

Assistenti Tecnici	Invio massive circolari mailchimp Annuario Audiovisivi e sistemazione timer campanella e orologi Sostituzione colleghi assenti per mailchimp e sito Sostituzione colleghi assenti Rete d'istituto Supporto Prove Invalsi Aggiornamento database indirizzi mail utenza Sistemazione e aggiornamento inventario nuovi laboratori Intensificazione periodo inizio anno scolastico per nuova sede	5	1.694,36 €
Collaboratori scolastici	Sistemazione compiti Collaborazione uffici Orientamento Sorveglianza allievi tra attività mattutine e pomeridiane Controllo allievi durante le assemblee di classe Supporto spostamento prof.ssa Variazioni prenotazione ricevimento genitori Prenotazione appuntamenti Giustificazioni allievi Assenza dei docenti (sorveglianza e sostituzione) Corsi di recupero estivi Sorveglianza allievi pre-scuola Intensificazione periodo inizio a.s. per nuova sede	12	3.650,96 €
TOTALE	//	//	7.886,86 €

7. Ritenendosi sufficiente la somma prevista da programma Annuale, non si accantona quota parte del fondo MOF per le prestazioni straordinarie del personale ATA.

#### **Art. 8 Modalità di svolgimento delle prestazioni, liquidazione delle spettanze e pubblicità**

1. Il compenso previsto sarà corrisposto dall'Istituto entro il 31.08.2016, a condizione che siano rispettate le scadenze successive indicate, sulla base dell'effettivo impegno orario dedicato all'incarico, con riferimento ai compensi tabellari previsti dal CCNL Scuola vigente.
2. Per effetto della Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n° 7/13.05.2010 e dell'art. 7 co. 5 del D.Lgs. 165/2001 è necessario rispettare il principio di corrispettività, in quanto *“le amministrazioni pubbliche non possono erogare trattamenti economici accessori che non corrispondano alle prestazioni effettivamente rese”*; il compenso da erogare è pertanto subordinato a:
  - a. deposito agli atti del calendario preventivo delle attività, eventualmente a cura del referente di progetto, mediante apposito modello qualora le stesse prevedano il coinvolgimento di studenti e/o l'apertura al pubblico, o mediante dichiarazione individuale per quanto concerne coordinamento, progettazione, organizzazione e verifica;
  - b. tenuta di un registro delle attività svolte con gli studenti, che riporti oltre a data ed ora degli interventi i nominativi dei presenti e la descrizione di quanto svolto in ogni incontro;
  - c. consegna della relazione finale, da presentare in segreteria entro il 10.06.2016, nella quale dichiarare anche il calendario delle attività svolte autonomamente per coordinamento, progettazione, organizzazione e verifica.
3. Nel caso di compenso forfetario, che dovrà essere esplicitamente citato nella nota d'incarico, si ritiene sufficiente una relazione esplicativa dell'attività svolta e dei risultati conseguiti, che contenga gli elementi di cui al punto ‘c’ del precedente comma.
4. Contestualmente all'accettazione dell'incarico, il dipendente acconsente a sottoporre la corresponsione dei relativi emolumenti alle forme di trasparenza previste dal Contratto

Collettivo Nazionale di Lavoro, in applicazione dell'art.11 co.1, del D.Lgs 150/27.10.2009 e dell'art.2 do.3 del D.P.C.M. 26/01/2011 (G.U. n. 116 del 20/05/2011).

5. Anche per i progetti inseriti nel POF/PTOF le cui prestazioni lavorative sono finanziate mediante Programma Annuale, valgono le disposizioni di cui al presente articolo.

#### **Art. 9 Disposizioni specifiche per il personale a.t.a.**

1. Per il personale a.t.a. le prestazioni aggiuntive a carico del fondo d'Istituto possono consistere anche in intensificazione dell'attività lavorativa, modalità da esplicitarsi nella nota d'incarico, da attestare in ogni caso mediante apposita relazione finale.
2. Le prestazioni aggiuntive del personale a.t.a. oltre l'orario d'obbligo, a richiesta dell'interessato e previa autorizzazione dell'Amministrazione, possono essere commutate in riposi compensativi.
3. Gli incarichi afferenti le voci "art. 7" e "seconda posizione economica sono oggetto di specifica informativa alla delegazione trattante.

Le presenti determinazioni sono immediatamente inviate all'organo di controllo, corredate della relazione tecnico-finanziaria e della relazione illustrativa, al fine di espletare le procedure di cui all'art. 40-bis del d.lgs. 165/01.

Tali determinazioni cesseranno la loro efficacia a seguito dell'eventuale successiva sottoscrizione di un contratto collettivo integrativo d'istituto, conformemente a quanto previsto dalla legge.

Montebelluna, 2 maggio 2016

Il dirigente scolastico  
Ing. Ezio Toffano



Ezio Toffano