

PROGETTO:- FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO FORMAZIONE CONTINUA

(RESPONSABILE: D.S. prof.ssa Maria Chiara Bazan) - Anno scol. 2015/2016

TIPOLOGIA ATTIVITA’: Corso di Informatica

TITOLO	Corso base di Word, Internet, Posta elettronica
DOCENTE/TUTOR	Trentin Valentino
ESPERTO ESTERNO	
OBIETTIVI	Fornire elementi di base al personale della scuola per l'uso del computer e delle funzioni di internet necessarie al disbrigo di pratiche personali on-line. Uso della posta elettronica
PROGRAMMA	Uso base di word per la strutturazione di documenti. Utilizzo di Internet. Posta elettronica
DURATA DEL CORSO	10 ore
DURATA INCONTRO	2 ore: dalle ore 14.30 alle ore 16.30
PERIODICITA’ INCONTRI	settimanale
GIORNO/I	mercoledì
PERIODO	30/03/2016, 06/04/2016, 13/04/2016, 20/04/2016, 4/05/2016
DESTINATARI	Personale Collaboratore scolastico delle scuole dei distretti di Asolo, Castelfranco e Montebelluna, aderenti alla Rete Amministrativa
PREREQUISITI	Nessuna
PARTECIPANTI N.^{ro}	Minimo 10 - Massimo 20
COSTO	A carico della Rete Amministrativa delle scuole
SEDE	Lab. Informatica c/o ITIS “E. Barsanti”
VERIFICA	Test di gradimento finale

Data 11/03/2016

IL PROPONENTE L'ATTIVITÀ
 F.to: Prof. Trentin Valentino