



**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"PRIMO LEVI"**

*Liceo classico, liceo scientifico,
liceo delle scienze applicate, liceo sportivo*

Via Sansovino, 6/a - 31044 Montebelluna (Treviso)
Tel: 0423 23523 – Fax: 0423 602623

Sito web: www.iisprimolevi.gov.it
Email: segreteria@liceolevi.it – tviz00300b@pec.istruzione.it
Codice Fiscale: 83005750266

Circ. n° 143 / STUDENTI
Circ. n° 147 / DOCENTI

Montebelluna, 3 febbraio 2016

*Agli alunni di tutte le classi e alle loro famiglie
Ai docenti
AI D.S.G.A.*

- LORO SEDI -

Oggetto: Assemblea d'Istituto per classi parallele

(da trascrivere sul libretto comunicazioni scuola/famiglia a cura degli allievi)

Vista la richiesta regolarmente formulata, ai sensi del D.Lgs. 297/1994, si comunica che è autorizzata un'Assemblea d'Istituto, da tenersi in data **12/02 p.v.** e **13/02 p.v.** (Aula magna della sede di via Sansovino 6/a), secondo la seguente turnazione proposta dai richiedenti:

1° turno (12/02 ore 8.00-9.20) classi prime di tutti gli indirizzi/opzioni

2° turno (12/02 ore 9.30-10.50) classi seconde di tutti gli indirizzi/opzioni

Intervallo dalle 10.50 alle 11.05

3° turno (12/02 ore 11.05-12.25) classi terze di tutti gli indirizzi/opzioni

4° turno (13/02 ore 9.00-10.20) classi quinte di tutti gli indirizzi/opzioni

Intervallo dalle 10.50 alle 11.05

5° turno (13/02 ore 10.30-10.50 e 11.05-12.05) classi quarte di tutti gli indirizzi/opzioni

L'assemblea in oggetto avrà il seguente ordine del giorno:

1. *Giornata dell'arte comunale e provinciale*
2. *GAF e Collettivo*
3. *Comunicazioni dei rappresentanti d'istituto*
4. *Varie ed Eventuali*

Si rammenta che ai sensi della C.M. 79/1981 le assemblee studentesche interrompono la normale attività didattica. Ne consegue che in data 12/02 e 13/02 p.v.:

- nel rispetto del turno assegnato, le classi ordinatamente e in tempo utile raggiungeranno l'Aula magna;
- al termine dell'assemblea tutti gli studenti (compresi quelli del terzo turno e del quinto turno) rientreranno tempestivamente nella propria classe. Ciò fatto, le lezioni riprenderanno regolarmente;
- gli studenti del primo turno raggiungeranno direttamente l'Aula magna; solo per queste classi la verifica dei presenti spetterà al docente della seconda ora;
- in caso di impossibilità a gestire ordinatamente i lavori dell'assemblea da parte degli studenti referenti, il Dirigente scolastico (o il suo delegato) avrà facoltà di interromperne i lavori e di scioglierla. In tal caso le classi torneranno tempestivamente in aula per la ripresa del regolare orario di lezione;
- eventuali attività pomeridiane si svolgeranno regolarmente;

- l'I.I.S. "Primo Levi" non ha alcun obbligo di vigilanza/sorveglianza sugli studenti ad attività didattiche sospese; ne consegue che l'Istituto è sollevato da ogni responsabilità in relazione a qualsivoglia evento dovesse verificarsi al di fuori dell'orario di lezione più sopra precisato (vale a dire in corrispondenza di ciascun turno di effettuazione della assemblea).

Si precisa altresì quanto segue:

- il giorno 11/02 p.v. tutti i docenti della prima ora di lezione verificheranno che uno dei genitori degli studenti minorenni abbia sottoscritto sul libretto idonea comunicazione che autorizzi lo studente a partecipare all'assemblea. In difetto, l'alunno minorenne resterà in aula 0-060-C (o in un altro apposito locale dell'istituto) per tutta la durata del turno dell'assemblea sotto la vigilanza dei collaboratori scolastici opportunamente incaricati. I docenti sono tenuti ad annotare tale controllo sul registro elettronico e a riportare gli eventuali nominativi degli studenti non in regola con l'autorizzazione;
- i docenti in servizio si terranno a disposizione in Aula insegnanti per supplenze o per la ripresa immediata dell'attività didattica. I turni di sorveglianza durante la ricreazione si svolgeranno regolarmente.

Ai sensi della C.M. 312/1979, gli insegnanti, che desiderino assistere all'assemblea, purché non ci sia coincidenza con lezioni delle classi non assegnate a quel determinato turno, entro e non oltre l'11/02 p.v., lo segnaleranno all'indirizzo di posta elettronica istituzionale <vicepresidenza@liceolevi.it>.

Su proposta dei richiedenti, gli allievi, qui di seguito elencati, sono esonerati dalla partecipazione ad attività didattiche curriculari come segue:

- **Bettiol Riccardo (4Csc): dalle ore 8.00 alle ore 12.25 del giorno 12/2 p.v.;**
- **Biancuzzi Tommaso (4Acl): dalle ore 8.00 alle ore 10.50 del 12/2 p.v. e dalle ore 10.30 alle ore 12.05 del 13/2 p.v.;**
- **Cappellari Enola (4Acl): segretario verbalizzante per tutti e cinque i turni;**
- **Giroto Antonio (5Bsc): dalle ore 8.00 alle ore 9.20 e dalle ore 11.05 alle ore 12.25 del 12/2 p.v. e dalle ore 9.00 alle ore 10.20 del 13/2 p.v.;**
- **Velo Giacomo (5Asc): dalle 9.30 alle 10.50 del 12/2 p.v. e dalle 9.00 alle 12.05 del 13/2 p.v.;**
- **Vettoreto Gianluca (3Acl): dalle ore 8.00 alle ore 9.20 e dalle ore 11.05 alle ore 12.25 del giorno 12/2 p.v.;**
- **Zanesco Rebecca (4Esc): dalle ore 9.00 alle ore 12.05 del 13/2 p.v.**

Si precisa che fungerà da Presidente dell'assemblea Giacomo Velo (5Asc); in sua assenza ne farà le veci il Vicepresidente Antonio Giroto (5Bsc); lo studente Tommaso Biancuzzi è designato vicesegretario verbalizzante (4Acl).

Gli studenti di cui sopra, se minorenni, avranno cura di riportare sul libretto idonea comunicazione per ricevuta dei genitori, da esibire al Dirigente scolastico o a un suo collaboratore, all'insediamento dell'assemblea. I docenti Coordinatori del Consiglio di Classe sono tenuti a riportare idonea annotazione sul registro elettronico.

Per tutto quanto non previsto dalla presente circolare si faccia riferimento alla normativa vigente, alle comunicazioni circolari dell'istituto (particolarmente alla circ. n°10/DOCENTI e alla circ. n°2/STUDENTI) e al regolamento interno delle assemblee di istituto.

Cordiali saluti

per il Dirigente Scolastico (Ing. Ezio TOFFANO)

Il Collaboratore delegato dal D.S.

Prof. Michele GIANNINI



Referente del procedimento: DSGA/ AA Guglielmo Perandin