

SCRUTINI - I° TRIMESTRE a.s. 2016/17 - ISTRUZIONI PER IL CARICAMENTO DEI VOTI

- Selezionare “Scrutini” dal menù di sinistra
- Selezionare “Registrazione Valutazioni ed Esito”
Individuare la classe e, se necessario, anche la materia.
- Selezionare dal menù a discesa PROPOSTE DI VOTO SCRUTINIO FINALE e verificare che sia contrassegnata la voce “Voti e Assenze”. Confermare.
- Alla sommità della colonna dei voti fare click sul link con le iniziali della propria materia



- Fare click su Importa voti dal Registro Elettronico



- Impostare correttamente la data di inizio del primo periodo (12/09/2016), le tipologie di voti e la modalità di calcolo della media, poi confermare
- Controllare le medie e le assenze proposte per ciascun alunno ed eventualmente modificarle. Per gli alunni insufficienti il docente ha facoltà di compilare il campo “giudizio sintetico”. I docenti sono invitati, nei limiti del possibile, a inserire voti interi.

- Per inoltrare le proposte di voto fare click su Salva



- Chiudere



Ripetere le operazioni sopra indicate per tutte le materie di propria competenza.

NOTA BENE

- ◆ I coordinatori di classe avranno cura di inserire, oltre alle proprie proposte di voto, anche il campo relativo alla proposta per la valutazione del comportamento. Per compiere tale operazione ogni docente coordinatore è invitato a compilare preventivamente il file in formato .xls o .ods, che è già stato inviato e la cui stampa risulterà essere un allegato al verbale dello scrutinio.
- ◆ Eventuali ulteriori indicazioni operative riguardanti la redazione del verbale saranno comunicate in tempo utile a tutti i docenti a mezzo posta elettronica istituzionale.
