



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE "PRIMO LEVI"

Liceo classico, liceo scientifico,
liceo delle scienze applicate, liceo sportivo

Via Sansovino, 6/a - 31044 Montebelluna (Treviso)
Tel: 0423 23523 / 338-7562553 – Fax: 0423 602623

Sito web: www.iisprimolevi.gov.it
Email: segreteria@liceolevi.it – tv1500300b@pec.istruzione.it
Codice Fiscale: 83005750266

Circ. n° 206/ STUDENTI
Circ. n° 213/ DOCENTI
Circ. n° 52 /ATA

Montebelluna, 10 aprile 2017

- *Agli studenti delle classi TERZE, QUARTE e QUINTE e alle loro famiglie*
- *Ai docenti*
- *Al D.S.G.A. e al personale ATA*

- LORO SEDI -

OGGETTO: Documentazione relativa al credito scolastico e al credito formativo

Si comunica ai destinatari in indirizzo che, in vista degli scrutini finali, la documentazione di cui all'oggetto deve essere prodotta in Segreteria didattica **entro e non oltre il 15/5 p.v.**, come disposto dall'art. 9 dell'O.M. 252/2016.

Nello specifico dunque:

- per gli studenti degli ultimi tre anni i **docenti responsabili delle attività integrative e dei progetti** dovranno consegnare opportuna documentazione, certificata e sottoscritta dal medesimo responsabile (cfr. *fac simile* – allegato 3), che attesti la PARTECIPAZIONE ASSIDUA e PROPOSITIVA ad una o a più attività complementari integrative organizzate dall'istituto (secondo le modalità deliberate dal Collegio dei docenti e riportate nell'allegato 1). Si precisa che nel monte ore può essere compreso anche l'impegno domestico e/o svolto al di fuori dei locali della scuola, laddove previsto dal progetto, purché certificato e sottoscritto dal docente responsabile dell'attività;
- **gli studenti degli ultimi tre anni** dovranno consegnare opportuna documentazione, certificata e sottoscritta (cfr. *fac simile* – allegato 4), relativa all'esperienza che si richiede che sia valutata come **credito formativo**; ai sensi della normativa vigente si tratta di una attestazione proveniente dagli enti, associazioni, istituzioni presso i quali il candidato ha realizzato l'esperienza e contenente una sintetica descrizione dell'esperienza stessa. Per gli ambiti di riferimento si rimanda all'allegato 2.

Prima dello svolgimento degli scrutini finali, i coordinatori di classe sono tenuti a richiedere in Segreteria didattica la documentazione sopra citata, ed effettuare un primo vaglio sull'esistenza delle condizioni per l'attribuzione del credito.

Gli allegati sotto elencati sono parte integrante della presente circolare:

- allegato 1 indicazioni e parametri per l'attribuzione del credito scolastico
- allegato 2 indicazioni e parametri per l'attribuzione del credito formativo
- allegato 3 *fac simile* per l'attestazione della PARTECIPAZIONE ASSIDUA e PROPOSITIVA, per ad una o a più attività complementari integrative organizzate dall'istituto
- allegato 4 *fac simile* per l'attestazione dell'esperienza che si chiede che sia valutata come credito formativo

Precisazione importante

Considerata l'obbligatorietà dell'Alternanza Scuola Lavoro, tale esperienza non potrà essere valutata ai fini del credito formativo né per gli studenti del terzo anno di corso né per quelli del quarto anno in corso regolare. Per la stessa ragione, esperienze che in veste ordinaria potrebbero confluire nel credito formativo (e.g.: volontariato presso enti, associazioni, società sportive, parrocchie; partecipazione ad "Ambasciatori all'ONU") se riconosciute e valutate come Alternanza Scuola Lavoro non potranno essere considerate per l'attribuzione del credito formativo medesimo.

Rimane valida a tal fine, invece, l'Alternanza Scuola Lavoro svolta a titolo volontario dagli studenti delle attuali quinte (o da eventuali ripetenti di quarta) a conclusione del precedente anno scolastico.

Cordiali saluti



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Ing. Ezio Toffano

Ezio Toffano

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D. Lgs 38/1992

Responsabile del procedimento: DSGA/AA/Giovanna Senatore