



**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"PRIMO LEVI"**

*Liceo classico, liceo scientifico,
liceo delle scienze applicate, liceo sportivo*

Via Sansovino, 6/a - 31044 Montebelluna (Treviso)
Tel: 0423 23523 / 338-7562553 – Fax: 0423 602623

Sito web: www.iisprimolevi.gov.it
Email: segreteria@liceolevi.it – tv00300b@pec.istruzione.it
Codice Fiscale: 83005750266

Montebelluna, 16/11/2016
Circ. n.63/DOCENTI
Circ. n. 62/STUDENTI

*Agli studenti delle classi seconde e terze e alle loro famiglie
p.c. ai docenti del Dipartimento di Lingue straniere
AI DSGA*

- LORO SEDI -

Oggetto: " Programmi studio all'estero - VIVIMONDO - Incontro informativo "

Si comunica a tutti i destinatari in indirizzo che in data 28/11 p.v. (Aula Magna dell'Istituto - dalle ore 16,00 alle ore 17,00) si terrà l'incontro di presentazione dell'iniziativa "Programmi studio anno all'estero VIVIMONDO ".

Gli studenti minorenni devono portare l'autorizzazione dei genitori a partecipare (cifr. tagliando sottostante), la quale sarà consegnata al relatore della conferenza; gli studenti minorenni, che parteciperanno all'incontro informativo unitamente ai genitori, non necessiteranno dell'autorizzazione sopra citata.

Si precisa altresì che il relatore dell'incontro si assume le responsabilità previste dalla normativa vigente e quindi vigilerà sull'ordinato svolgimento dell'attività, non consentirà la partecipazione all'attività agli studenti minorenni che non presentino l'autorizzazione scritta dei genitori e, in caso di imprevisto, agirà in conformità ai piani di emergenza e di primo soccorso adottati dall'Istituto.

Cordiali saluti



Per il Dirigente Scolastico
prof.ssa Antonella Tracinà

(da ritagliare, da far sottoscrivere a uno dei genitori e da presentare al relatore prima dell'inizio dell'attività in oggetto)

Il sottoscritto _____, genitore dello studente/della studentessa _____ frequentante la classe dell'I.I.S. "P. Levi" di Montebelluna attesta di aver preso visione della circ. n° / STUDENTI ed autorizza lo/la studente/studentessa a partecipare all'attività in oggetto
(luogo, data e firme) _____

Referente del procedimento: DSGA/AA/AR/Ufficio Protocollo