



# ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE PRIMO LEVI MONTEBELLUNA

LICEO CLASSICO • LICEO SCIENTIFICO • LICEO SCIENTIFICO OPZIONE BILINGUISMO • LICEO SPORTIVO  
LICEO DELLE SCIENZE APPLICATE • LICEO DELLE SCIENZE APPLICATE OPZIONE BILINGUISMO

VIA SANSOVINO 6/A - 31044 MONTEBELLUNA (TREVISO) TEL: 0423 23523 / 338 7562553 - FAX: 0423 602623  
www.iisprimolevi.gov.it - email: segreteria@liceolevi.it - pec: tvs00300b@pec.istruzione.it - cod. fisc. 83005750266

Circ. n° 202 / STUDENTI  
Circ. n° 218 / DOCENTI  
Circ. n° 61 /ATA

Montebelluna, 16 aprile 2018

- **Agli studenti delle classi TERZE, QUARTE e QUINTE e alle loro famiglie**
- **Ai docenti**
- **Al D.S.G.A. e al personale ATA**
- **LORO SEDI -**

## **OGGETTO: Documentazione relativa al credito scolastico e al credito formativo**

Si comunica ai destinatari in indirizzo che, in vista degli scrutini finali, la documentazione di cui all'oggetto deve essere prodotta in Segreteria didattica **entro e non oltre il 15/5 p.v.**, come disposto dall'art. 9 dell'O.M.

257/04.05.2017.

Nello specifico dunque:

- per gli studenti degli ultimi tre anni i **docenti responsabili delle attività integrative e dei progetti** dovranno consegnare opportuna documentazione, certificata e sottoscritta dal medesimo responsabile (cfr. *fac simile* – allegato 3), che attesti la **PARTECIPAZIONE ASSIDUA e PROPOSITIVA** ad una o a più attività complementari integrative organizzate dall'istituto (secondo le modalità deliberate dal Collegio dei docenti e riportate nell'allegato 1). Si precisa che nel monte ore può essere compreso anche l'impegno domestico e/o svolto al di fuori dei locali della scuola, laddove previsto dal progetto, purché certificato e sottoscritto dal docente responsabile dell'attività;
- **gli studenti degli ultimi tre anni** dovranno consegnare opportuna documentazione, certificata e sottoscritta (cfr. *fac simile* – allegato 4), relativa all'esperienza che si richiede che sia valutata come **credito formativo**; ai sensi della normativa vigente si tratta di una attestazione proveniente dagli enti, associazioni, istituzioni presso i quali il candidato ha realizzato l'esperienza e contenente una sintetica descrizione dell'esperienza stessa. Per gli ambiti di riferimento si rimanda all'allegato 2.

Prima dello svolgimento degli scrutini finali, i coordinatori di classe sono tenuti a richiedere in Segreteria didattica la documentazione sopra citata, ed effettuare un primo vaglio sull'esistenza delle condizioni per l'attribuzione del credito.

Gli allegati sotto elencati sono parte integrante della presente circolare: allegato 1

indicazioni e parametri per l'attribuzione del credito scolastico allegato 2

indicazioni e parametri per l'attribuzione del credito formativo

allegato 3 *fac simile* per l'attestazione della **PARTECIPAZIONE ASSIDUA e PROPOSITIVA**, per ad una o a più attività complementari integrative organizzate dall'istituto

allegato 4 *fac simile* per l'attestazione dell'esperienza che si chiede che sia valutata come credito formativo

**Precisazione importante** Considerata l'obbligatorietà dell'Alternanza Scuola Lavoro, tale esperienza non potrà essere valutata ai fini del credito formativo. Per la stessa ragione, esperienze che in veste ordinaria potrebbero confluire nel credito formativo (e.g.: volontariato presso enti, associazioni, società sportive, parrocchie) se riconosciute e valutate come Alternanza Scuola Lavoro non potranno essere considerate per l'attribuzione del credito formativo medesimo.

Cordiali saluti.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Ing. Ezio Toffano

Ezio Toffano