



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE PRIMO LEVI MONTEBELLUNA

LICEO CLASSICO • LICEO SCIENTIFICO • LICEO SCIENTIFICO OPZIONE BILINGUISMO • LICEO SPORTIVO
LICEO DELLE SCIENZE APPLICATE • LICEO DELLE SCIENZE APPLICATE OPZIONE BILINGUISMO

VIA SANSOVINO 6/A - 31044 MONTEBELLUNA (TREVISO) TEL: 0423 23523 / 338 7562553 - FAX: 0423 602623
www.iisprimolevi.gov.it - email: segreteria@liceolevi.it - pec: tvs00300b@pec.istruzione.it - cod. fisc. 83005750266

Circ. n° 158 / DOCENTI
Circ. n° 152 / STUDENTI

Montebelluna, 17 febbraio 2018

- AI DOCENTI
- AI RAPPRESENTANTI ELETTI DEGLI STUDENTI
- AI RAPPRESENTANTI ELETTI DEI GENITORI
- AI RAPPRESENTANTI DEI GENITORI
(ai sensi dell'art.5,c.3, del Dlgs 297/94)
- ALLA D.S.G.A.

- LORO SEDI -

Oggetto: Convocazione Consigli di Classe

Confermando quanto stabilito nel Piano delle Attività, si comunica che i Consigli di Classe dell'I.I.S. "Levi" sono convocati come da prospetto:

Venerdì 2 marzo	14.10/15.00 + 15.00/15.20 15.30/16.20 + 16.20/16.40 16.50/17.40 + 17.40/18.00 18.10/19.00 + 19.00/19.20	4DSC 3DSC - 2ASP 2DSC - 1ASP 1DSC - 3ASP
Lunedì 5 marzo	14.10/15.00 + 15.00/15.20 15.30/16.20 + 16.20/16.40 16.50/17.40 + 17.40/18.00 18.10/19.00 + 19.00/19.20	4ASC 3ASC - 1CSA 2ASC - 2CSA 1ASC - 3CSA
Martedì 6 marzo	14.10/15.00 + 15.00/15.20 15.30/16.20 + 16.20/16.40 16.50/17.40 + 17.40/18.00 18.10/19.00 + 19.00/19.20	2BCL - 4BSC - 1BSA 3BCL - 3BSC - 2BSA 1BCL - 2BSC - 3BSA 1DSA - 1BSC - 4BSA
Venerdì 9 marzo	14.10/15.00 + 15.00/15.20 15.30/16.20 + 16.20/16.40 16.50/17.40 + 17.40/18.00 18.10/19.00 + 19.00/19.20	1ACL - 4CSC - 1ASA 2ACL - 3CSC - 2ASA 3ACL - 2CSC - 3ASA 4ACL - 1CSC - 4ASA
Lunedì 12 marzo	14.10/15.00 + 15.00/15.20 15.30/16.20 + 16.20/16.40 16.50/17.40 + 17.40/18.00	5ASA - 5BSA - 5BCL 5ASC - 5CSC - 5ACL 5BSC - 5DSC

col seguente ordine del giorno:

1. *programmazione didattica e andamento della classe (si rammenta che le prove di verifica per classi parallele previste dal Rapporto di Autovalutazione confluiscono nella valutazione del secondo periodo intermedio);*
2. *eventuale attestazione del superamento delle lacune segnalate in sede di scrutinio intermedio;*
3. *adesione a progetti ed altre attività integrative;*
4. *solo per le classi 1^e, 2^e, 3^e e 4^e: adesione a progetti ed altre attività integrative per l'a.s. 2018/19 (con particolare riferimento a viaggi d'istruzione e scambi culturali);*
5. *solo per le classi interessate: verifica eventuale ulteriore individuazione di allievi con B.E.S., adozione/proposta di Piani Didattici Personalizzati;*
6. *per le sole classi terze e quarte: Alternanza Scuola Lavoro, relazione del tutor sullo stato d'avanzamento;*
7. *per le sole classi 5ASC, 5ASA e 5BSA: verifica del percorso di Alternanza Scuola Lavoro dei candidati privatisti all'Esame di Stato;*
8. *per le sole classi interessate: individuazione argomenti "irrinunciabili" per studenti che frequenteranno l'A.S. 2018/19 all'estero*
9. *per le sole classi interessate: procedimenti disciplinari, determinazioni conseguenti;*
10. *approvazione verbale della seduta.*

I primi 50 minuti sono riservati ai soli docenti. I rimanenti 20 minuti sono aperti ai rappresentanti eletti degli studenti e dei genitori, nonché ai rappresentanti dei genitori ai sensi dell'art.5,c.3, del Dlgs 297/94.

Le sole delibere previste dai punti 3, 4 e 9 dell'o.d.g. devono essere assunte alla presenza dei rappresentanti degli studenti e dei genitori.

L'adunanza del Consiglio di Classe sarà presieduta dal Coordinatore, che predisporrà eventuale materiale necessario alla discussione; fungerà da segretario verbalizzante il docente individuato con circ. n° 33/DOCENTI del 14.10.2017. Qualora tale docente sia assente, il Coordinatore del CDC individuerà fra i docenti presenti un segretario verbalizzante (che non può coincidere col Coordinatore stesso).

I docenti Coordinatori ritireranno in segreteria il registro dei verbali, garantiranno che il verbale dell'adunanza sia redatto e sottoscritto seduta stante, a conclusione dell'incontro riconsegneranno il registro in segreteria; entro 48 ore, infine, inoltreranno alla casella di posta verbali_cdc@liceolevi.it il verbale in formato .doc o .odt. Il modello di verbale verrà inviato a mezzo posta elettronica istituzionale in tempo utile.

Cordiali saluti.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Ing. Ezio Toffano

Ezio Toffano

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs 39/1993