ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
PRIMO LEVI MONTEBELLUNA
LICEO CLASSICO • LICEO SCIENTIFICO • LICEO SCIENTIFICO OPZIONE BILINGUISMO • LICEO SPORTIVO
LICEO DELLE SCIENZE APPLICATE • LICEO DELLE SCIENZE APPLICATE OPZIONE BILINGUISMO
VIA SANSOVINO 6/A - 31044 MONTEBELLUNA (TREVISO) TEL: 0423 23523 / 338 7562553 - FAX: 0423 602623
www.iisprimolevi.gov.it - email: segreteria@liceolevi.it - pec: tvis00300b@pec.istruzione.it - cod. fisc. 83005750266

Disposizioni generali in tema di sicurezza – I.I.S. "Levi" - Montebelluna

Al fine di assicurare la sicurezza a tutti coloro che frequentano a vario titolo l'Istituto e per gestire al meglio eventuali emergenze, si invitano tutti gli insegnanti, il personale ATA, gli LSU, gli studenti, le famiglie e tutti gli ospiti a leggere attentamente il presente volantino e di seguire le indicazioni in esso riportate.

In particolare è fatto obbligo di prendere visione delle planimetrie affisse in tutti i locali scolastici che riportano i percorsi di esodo per raggiungere i punti di raccolta.

Docenti, personale ATA, studenti, genitori e ospiti sono invitati a prendere visione di tali documenti, anche in considerazione del fatto che la pubblicazione telematica produce effetti di pubblicità legale (art. 54 del Codice dell'Amministrazione Digitale).
Cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Ing. Ezio Toffano

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs 39/1993

Le versioni revisionate del Documento di Valutazione dei Rischi, del Piano di Emergenza e del Piano di Primo Soccorso dell'I.I.S. "Primo Levi" di Montebelluna sono pubblicati sul sito internet d'Istituto, al link "Sicurezza" raggiungibile dalla finestra "Menu principale", oppure direttamente all'url: bit.ly/Sicurezza_Levi
Costituiscono inoltre allegato al PTOF. La pagina web indicata comprende anche altre informazioni utili sull'argomento.

Gli insegnanti che hanno la responsabilità di guidare le classi nei punti di raccolta, dovranno prestare particolare attenzione ai percorsi di esodo che dovranno necessariamente essere quelli indicati nel piano di evacuazione, a meno che non risultino inaccessibili.

Si ricorda ai docenti che in caso di prova di evacuazione o di reale emergenza è necessario portare con se:

- il laptop/tablet personale;
- l'elenco cartaceo che riporta i nominativi degli studenti della classe (affisso sulla porta dell'aula);
- il modulo di evacuazione cartaceo (affisso sulla porta dell'aula).

Qualora al momento della prova di evacuazione o di reale emergenza la classe stesse svolgendo attività di laboratorio e non dovesse essere presente l'elenco degli studenti, l'evacuazione procederà regolarmente e l'insegnante nel momento in cui arriverà nel punto di raccolta, chiederà al responsabile del punto di raccolta di avere l'elenco della propria classe.

Con la presente comunicazione, il personale e gli studenti ed ogni altro destinatario della presente confermano di essere stati opportunamente informati sul punto, come prescritto dalla normativa vigente.

PROCEDURE DI EVACUAZIONE

Le specifiche procedure da seguire in caso di emergenza o di prove di evacuazione sono riportate integralmente nel "Piano di emergenza" pubblicato nella sezione "Sicurezza" del sito dell'Istituto.

I visitatori in caso di evacuazione devono accodarsi al primo gruppo che sta procedendo verso l'esterno. Raggiunto il punto di raccolta devono rimanere con il gruppo con cui hanno effettuato l'evacuazione e segnalare la loro presenza a chi compila il modulo di evacuazione.

In caso di evacuazione, gli insegnanti impegnati con il ricevimento devono dare indicazioni ai genitori sui comportamenti da tenere e accompagnarli al più vicino punto di raccolta. I visitatori impegnati in segreteria saranno accompagnati all'esterno dal personale di segreteria.

Una volta all'esterno bisogna restare uniti in gruppo, possibilmente per classe; il docente provvederà a fare l'appello e a compilare con l'aiuto degli alunni chiudi-fila il modulo di evacuazione (e consegnarlo tempestivamente al responsabile dell'area di raccolta). Se l'insegnante non dovesse avere con se il modulo di evacuazione, lo chiederà al responsabile del punto di raccolta.

I segnali acustici che attivano l'allarme generale sono generati con **sirena antincendio** e **interfono**. Possono attivarsi in automatico per l'intervento dei rilevatori di fumo, premendo i pulsanti di emergenza dislocati per i corridoi, o attivati dall'addetto alla diffusione dell'ordine di evacuazione su ordine del Responsabile dell'Emergenza, o di un suo sostituto.
Le comunicazioni specifiche in tema di tipologia di emergenza sono comunicate tramite l'utilizzo dell'interfono.
In assenza di energia elettrica si ricorrerà alle trombe da stadio.