



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE PRIMO LEVI MONTEBELLUNA

LICEO CLASSICO • LICEO SCIENTIFICO • LICEO SCIENTIFICO OPZIONE BILINGUISMO • LICEO SPORTIVO
LICEO DELLE SCIENZE APPLICATE • LICEO DELLE SCIENZE APPLICATE OPZIONE BILINGUISMO

VIA SANSOVINO 6/A - 31044 MONTEBELLUNA (TREVISO) TEL: 0423 23523 / 338 7562553 - FAX: 0423 602623
www.iisprimolevi.gov.it - email: segreteria@liceolevi.it - pec: tvis00300b@pec.istruzione.it - cod. fisc. 83005750266

Circ. n. 101 /Docenti
Circ. n. 92 /Studenti

Montebelluna, 16 novembre 2019

- Agli studenti e ai genitori di tutte le classi
- Ai docenti
- Al DSGA
- LORO SEDI -

Oggetto: Colloqui generali Scuola - Famiglia (novembre 2019)

I colloqui generali scuola-famiglia del trimestre avranno luogo secondo il calendario di seguito indicato:

Data	Orario	Ricevimento dei genitori in base all'iniziale del cognome dello/a studente/studentessa	SEDE
Venerdì 22 novembre 2019	16.00-19.00	A - J	Via Sansovino
Lunedì 25 novembre 2019	16.00-19.00	K - Z	Via Sansovino

Le prof.sse **Monico** e **Bellan** terminano il ricevimento di venerdì 22.11.2019 alle ore 17,30.

I docenti **Ballestrin**, **Bordin Cristina**, **Cimolato**, **Ferrari**, **Morelli**, **Patrignani**, **Pernechele**, **Povegliano**, **Sartor**, **Zorzi** ricevono solamente lunedì 25.11.2019 dalle ore 16 alle ore 19.

La dislocazione dei docenti nelle aule è riportata in allegato.

Si ricorda agli alunni che, nelle date del ricevimento generale, le aule studio 0-060-C (**1ASP**), 0-061-C (**2ASP**), 0-064-C (**1ACL**) e 0-065-C (**2ACL**) non potranno essere utilizzate dagli stessi in quanto adibite a sede dei colloqui fra i docenti e le famiglie.

I docenti che, a vario titolo, successivamente la data odierna dovessero essere esonerati parzialmente o totalmente da una o entrambe le giornate di ricevimento, dovranno avvisare personalmente i genitori mediante annotazione sul libretto delle comunicazioni scuola-famiglia.

I docenti che ritenessero di aver bisogno di più tempo per i colloqui possono anticipare l'inizio dei colloqui medesimi e darne comunicazione ai genitori, facendo trascrivere agli studenti sul libretto la variazione dell'orario di inizio. Si ricorda, infatti, che l'orario di conclusione del ricevimento deve essere rispettato per consentire la regolare chiusura dell'edificio. Si precisa altresì che non saranno consentite variazioni di orario senza la preventiva autorizzazione del Dirigente Scolastico.

La presente si configura come ordine di servizio per tutto il personale docente.

Cordali saluti.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Ing. Ezio Toffano

Ezio Toffano