



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE PRIMO LEVI MONTEBELLUNA

LICEO CLASSICO • LICEO SCIENTIFICO • LICEO SCIENTIFICO OPZIONE BILINGUISMO • LICEO SPORTIVO
LICEO DELLE SCIENZE APPLICATE • LICEO DELLE SCIENZE APPLICATE OPZIONE BILINGUISMO

VIA SANSOVINO 6/A - 31044 MONTEBELLUNA (TREVISO) TEL: 0423 23523 / 338 7562553 - FAX: 0423 602623
www.iisprimolevi.gov.it - email: segreteria@liceolevi.it - pec: tvis00300b@pec.istruzione.it - cod. fisc. 83005750266

Circ. n° 134 / DOCENTI

Montebelluna, 9 dicembre 2019

- Ai Docenti
- Al DSGA
- LORO SEDI -

Oggetto: - Consigli di classe – Scrutini I° trimestre

Si comunica a tutti i destinatari in indirizzo che gli scrutini di cui all'oggetto sono convocati presso la Sede di via Sansovino col seguente calendario:

Mercoledì 8 gennaio 2020	14.10/15.20 15.25/16.35 16.40/17.50 17.55/19.05	4ASA 3ASA 2ASA 1ASA
Giovedì 9 gennaio	14.10/15.20 15.25/16.35 16.40/17.50 17.55/19.05	1BSA 2BSA 3BSA 4BSA
Venerdì 10 gennaio	14.10/15.20 15.25/16.35 16.40/17.50 17.55/19.05	1ASC 2ASC 3ASC 4ASC
Lunedì 13 gennaio	14.10/15.20 15.25/16.35 16.40/17.50 17.55/19.05	4CSA 3CSA 2CSA 1CSA
Martedì 14 gennaio	14.10/15.20 15.25/16.35 16.40/17.50 17.55/19.05	<u>4CSC</u> <u>3CSC</u> <u>2CSC</u> <u>1CSC</u>
Mercoledì 15 gennaio	14.10/15.20 15.25/16.35 16.40/17.50 17.55/19.05	<u>4ACL</u> <u>3ACL</u> <u>2ACL</u> <u>1ACL</u>
Giovedì 16 gennaio	14.10/15.20 15.25/16.35 16.40/17.50 17.55/19.05	4BSC 3BSC 2BSC 1BSC
Venerdì 17 gennaio	14.10/15.20 15.25/16.35 16.40/17.50 17.55/19.05	1ESA 1DSA 2DSA 3DSA
Lunedì 20 gennaio	14.10/15.20 15.25/16.35 16.40/17.50 17.55/19.05	2ASP 3ASP 1ASP 4ASP
Martedì 21 gennaio	14.10/15.20 15.25/16.35 16.40/17.50 17.55/19.05	5BCL 3BCL 2BCL 1BCL
Mercoledì 22 gennaio	14.10/15.20 15.25/16.35 16.40/17.50 17.55/19.05	5ACL 1DSC 3DSC 4DSC
Giovedì 23 gennaio	14.10/15.20 15.25/16.35 16.40/17.50 17.55/19.05	5ASA 5CSA 5BSA 5ASP
Venerdì 24 gennaio	14.10/15.20 15.25/16.35 16.40/17.50 17.55/19.05	5BSC 5CSC 5BSC 5ASC

N.B. in grassetto sottolineato le variazioni rispetto alla circ.22 del 1/10/19

con il seguente o.d.g.:

1. *Operazioni di scrutinio I Trimestre*
 - a. *valutazione della situazione generale della classe;*
 - b. *proposta, delibera e trascrizione dei voti;*
 - c. *proposta scritta di attività di recupero relative alle carenze formative degli studenti insufficienti ed eventuale individuazione degli studenti tenuti alla frequenza di tali attività (recupero in orario curricolare, corsi di recupero intensivi in orario pomeridiano, sportelli, peer education, altro), nonché puntuale indicazione degli argomenti che sono tenuti a rivedere/consolidare;*
2. *Applicazione protocollo soggiorni studio all'estero (solo per le classi interessate);*
3. *Valutazione e certificazione delle competenze acquisite in Alternanza (solo per le classi quinte)*
4. *Per le sole classi quinte interessate: individuazione disciplina con moduli in modalità CLIL*
5. *Per le sole classi quinte e laddove non si sia provveduto nell'a.s. 2018/19: conversione dei crediti acquisiti in funzione delle tabelle ministeriali*
6. *Approvazione verbale della seduta*

Tutti i docenti sono tenuti ad inserire le proposte di voto e le assenze, **entro il 7 gennaio 2020**, seguendo le indicazioni riportate nell'allegato 1 alla presente circolare. Si precisa che a partire dall'8 gennaio 2020 la funzionalità sarà bloccata.

Salvo casi specifici, che saranno comunicati ai diretti interessati, il docente coordinatore del CDC è delegato dal Dirigente scolastico a presiedere gli scrutini di cui all'oggetto. I docenti Coordinatori:

- ritireranno il registro dei verbali;
- individueranno il segretario verbalizzante, tenendo conto che è loro conferita potestà esclusiva in materia in qualità presidenti del Consiglio di Classe, e che l'elenco pubblicato su http://www.bit.ly/Organigramma_Levi è un valido ed opportuno ausilio;
- proporranno la valutazione del comportamento, applicando quanto deliberato dal CD in materia (all.2);
- per le sole classi interessate al punto 2 dell'o.d.g., in sede di scrutinio, cureranno che i rispettivi Consigli procedano alla attribuzione del credito scolastico per gli allievi che hanno frequentato il quarto anno presso un Istituto scolastico all'estero, applicando quanto deliberato dal CD in materia (vedasi all.3),
- cureranno che tutti gli atti dello scrutinio (tabellone dei voti, registro delle presenze, etc.) siano regolarmente sottoscritti da tutti i membri del Consiglio stesso seduta stante;
- a conclusione dell'incontro riconsegneranno il registro in segreteria;
- entro 48 ore, infine, inoltreranno alla casella di posta <verbali.cdc@liceolevi.it> il verbale in formato .doc o .odt. Il modello di verbale verrà inviato a mezzo posta elettronica istituzionale in tempo utile. Per uniformare la denominazione dei file inviati, semplificando il lavoro di archiviazione, si chiede di usare la seguente codifica: CC_classe_anno_mese_giorno. Per esempio il verbale del consiglio di classe della 2^B scienze applicate del 9 gennaio 2020 si chiamerà: CC_2BSA_2020_01_09

In relazione al punto 1 all'o.d.g. tutti i docenti sono tenuti a individuare idonee iniziative di sostegno (corsi di recupero, sportelli permanenti, peer education, recupero curricolare) per gli studenti che abbiano conseguito risultati insufficienti, compilando anche l'apposito modulo, (allegato 4).

In particolare, si precisa che:

- qualora necessario, in presenza di un numero sufficiente di destinatari, nel pentamestre verranno attivati corsi di recupero per classi parallele e per ciascuna annualità per matematica, fisica, scienze, storia e filosofia, diritto ed economia dello sport; per inglese e disegno/storia dell'arte sono previsti fino a quattro corsi, da destinare alle annualità con le maggiori richieste; per geostoria è previsto un corso di recupero da destinare all'annualità col maggior numero di richieste.
In presenza di richieste specifiche e motivate potranno essere attivati ulteriori corsi di recupero;
- per tutte le discipline saranno operativi gli sportelli permanenti di sostegno agli apprendimenti;
- le discipline oggetto di peer education saranno comunicate successivamente.

In relazione al punto 3 all'odg, i Consigli di Classe verificheranno previamente e in forma definitiva che gli studenti abbiano partecipato ad attività in Alternanza Scuola Lavoro per almeno 90 ore (condizione prescrittiva per l'ammissione all'Esame di Stato). Qualora necessario, si organizzeranno attività di recupero del periodo di Alternanza mancante, segnalando la necessità al responsabile PCTO proff. Zambenedetti. Indi, il Consiglio di Classe procederà a prendere visione della documentazione rimessa dal docente tutor, e a confermare/modificare/integrare la valutazione delle competenze acquisite in alternanza, a cura dell'ente/azienda ospitante, da trasmettere alla Commissione d'Esame.

In conclusione, si ricorda che ricevimento individuale dei genitori è sospeso dal 7 al 26 gennaio 2020.

Cordiali saluti.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Ing. Ezio Toffano

Ezio Toffano