



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE PRIMO LEVI MONTEBELLUNA

LICEO CLASSICO • LICEO SCIENTIFICO • LICEO SCIENTIFICO OPZIONE BILINGUISMO • LICEO SPORTIVO
LICEO DELLE SCIENZE APPLICATE • LICEO DELLE SCIENZE APPLICATE OPZIONE BILINGUISMO

VIA SANSOVINO 6/A - 31044 MONTEBELLUNA (TREVISO) TEL: 0423 23523 / 338 7562553 - FAX: 0423 602623
www.iisprimolevi.gov.it - email: segreteria@liceolevi.it - pec: tvis00300b@pec.istruzione.it - cod. fisc. 83005750266

Circ. n° 204 / STUDENTI
Circ. n° 221 / DOCENTI

Montebelluna, 28.02.2020

Ai Docenti

*Ai Rappresentanti Eletti degli Studenti
Ai Rappresentanti Eletti dei Genitori
Ai Rappresentanti dei Genitori (ai sensi
dell'art.5,c.3, del Dlgs 297/94)
Al D.S.G.A.*

LORO SEDI –

Oggetto: Convocazione Consigli di Classe

Facendo seguito alla circolare n° 220/Doc.-203/Stud. si comunica che i Consigli di Classe dell'I.I.S. "Levi" sono convocati come da prospetto seguente, che modifica quanto riportato nel Piano delle Attività del personale docente:

Lunedì 9 marzo	14.10/15.00 + 15.00/15.20 15.30/16.20 + 16.20/16.40 16.50/17.40 + 17.40/18.00 18.10/19.00 + 19.00/19.20	4CSA 3CSA 2CSA 1CSA
Martedì 10 marzo	16.00/16.50 + 16.50/17.10 17.20/18.10 + 18.10/18.30 18.40/19.30 + 19.30/19.50	3DSA - 4ACL 2DSA 1DSA
Mercoledì 11 marzo	14.10/15.00 + 15.00/15.20 15.30/16.20 + 16.20/16.40 16.50/17.40 + 17.40/18.00 18.10/19.00 + 19.00/19.20	3ASP - 2BCL - 1ESA 2ASP - 3BCL 4ASP - 1BCL 1ASP
Giovedì 12 marzo	14.10/15.00 + 15.00/15.20 15.30/16.20 + 16.20/16.40 16.50/17.40 + 17.40/18.00 18.10/19.00 + 19.00/19.20	4BSC - 5DSC 3BSC - 4DSC 2BSC - 3DSC 1BSC - 1DSC
Venerdì 13 marzo	14.10/15.00 + 15.00/15.20 15.30/16.20 + 16.20/16.40 16.50/17.40 + 17.40/18.00 18.10/19.00 + 19.00/19.20	4ASC - 1BSA 3ASC - 2BSA 2ASC - 3BSA 1ASC - 4BSA
Lunedì 16 marzo	14.10/15.00 + 15.00/15.20 15.30/16.20 + 16.20/16.40 16.50/17.40 + 17.40/18.00 18.10/19.00 + 19.00/19.20 19.30/20.20 + 20.20/20.40	5ASC 5ASA - 5CSC 5BCL - 5BSA 5ACL - 5ASP 5BSC - 5CSA
Martedì 17 marzo	14.10/15.00 + 15.00/15.20 15.30/16.20 + 16.20/16.40 16.50/17.40 + 17.40/18.00 18.10/19.00 + 19.00/19.20	4CSC - 1ASA - 3ACL 1CSC - 4ASA 3CSC - 3ASA - 2ACL 2CSC - 2ASA - 1ACL

col seguente ordine del giorno:

1. *programmazione didattica e andamento della classe (si rammenta che le prove di verifica per classi parallele previste dal Rapporto di Autovalutazione confluiscono nella valutazione del secondo periodo intermedio);*
2. *eventuale attestazione del superamento delle lacune segnalate in sede di scrutinio intermedio;*
3. *adesione a progetti ed altre attività integrative*
4. *solo per le classi i cui studenti hanno versato l'acconto a dicembre 2020: eventuale variazione date/destinazione del viaggio d'istruzione;*
5. *per le sole classi terze: PCTO (Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento) - relazione del tutor sullo stato d'avanzamento della progettazione;*
6. *solo per le classi quinte: intervento di verifica /autovalutazione dell'esperienza di PCTO- modalità e tempi a discrezione dei C.d.c su proposta dei referenti*
7. *per le sole classi terze interessate: individuazione argomenti "irrinunciabili" per studenti che frequenteranno l'A.S. 2020/21 all'estero*
8. *solo per le classi 1^e, 2^e, 3^e e 4^e: adesione a progetti ed altre attività integrative per l'a.s. 2020/21 (con particolare riferimento a viaggi d'istruzione e scambi culturali);*
9. *per le sole classi che saranno individuate dal Dirigente: Piani Didattici Personalizzati per studenti con certificate sopravvenute condizioni DSA/BES, successivamente alle scadenze ordinarie.*
10. *per le sole classi interessate: procedimenti disciplinari, determinazioni conseguenti;*
11. *approvazione verbale della seduta.*

I primi 50 minuti sono riservati ai soli docenti. I rimanenti 20 minuti sono aperti ai rappresentanti eletti degli studenti e dei genitori, nonché ai rappresentanti dei genitori ai sensi dell'art.5,c.3, del Dlgs 297/94.

L'adunanza del Consiglio di Classe sarà presieduta dal Coordinatore; fungerà da segretario verbalizzante il docente individuato con circolare n° 130/Docenti. Qualora tale docente sia assente, o qualora il Presidente lo ritenga opportuno, il Coordinatore del CDC individuerà fra i docenti presenti un altro segretario verbalizzante (che non può coincidere col Coordinatore stesso).

I docenti Coordinatori ritireranno in segreteria il registro dei verbali, garantiranno che il verbale dell'adunanza sia redatto e sottoscritto seduta stante, a conclusione dell'incontro riconsegneranno il registro in segreteria; entro 48 ore, infine, inoltreranno alla casella di posta verbali.cdc@liceolevi.it il verbale in formato .doc o .odt. Il modello di verbale verrà inviato a mezzo posta elettronica istituzionale in tempo utile.

N.B. Per uniformare la denominazione dei file inviati, semplificando il lavoro di archiviazione, si chiede di usare la seguente codifica: CC_classe_anno_mese_giorno. Per esempio il verbale del consiglio di classe della 2^aB scienze applicate del 13 marzo 2020 si chiamerà: CC_2BSA_2020_03_13

I docenti Coordinatori predisporranno quanto necessario alla discussione.

Le sole delibere previste dai punti 3, 4, 8, 10 e 11 dell'o.d.g. devono essere assunte alla presenza dei rappresentanti degli studenti e dei genitori.

La presente convocazione verrà consegnata ai rappresentati eletti, a cura della segreteria.

Cordiali saluti



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Ing. Ezio Toffano

Ezio Toffano