



Circ. n°23 / DOCENTI
Circ. n°22 / STUDENTI

Montebelluna, 1° ottobre 2019

A tutti i docenti
Agli studenti

Oggetto: Attività integrative e progetti nel PTOF

Rammentando che il Piano Triennale dell'Offerta Formativa approvato dall'Istituto può essere annualmente integrato e/o modificato entro il 31 ottobre, si forniscono le seguenti indicazioni operative:

PROGETTI GIA' PRESENTI NEL PTOF

Per quanto concerne le libere attività integrative e i progetti già presenti nel PTOF (all. 4.1.1), i referenti dell'a.s. 2018/19 o i nuovi proponenti sono invitati, laddove necessario, a declinare le modalità di realizzazione per l'a.s. in corso, mediante una relazione illustrativa e la compilazione della consueta scheda progetto. Per questa voce non è necessaria una nuova approvazione degli organi collegiali competenti. Il docente referente di ogni singola attività sarà definitivamente individuato dal D.S. con specifica nota d'incarico.

NUOVI PROGETTI per l'a.s. 2020/21

Qualora si intendano promuovere nuove libere attività integrative o progetti, nonché proporre ulteriori modifiche al PTOF a far data dall'a.s. 2020/21, gli interessati sono invitati a declinare le modalità di realizzazione, mediante una relazione illustrativa e la compilazione della scheda consueta, nonché con una breve descrizione che andrà a completare l'allegato 4.1.1 al PTOF e/o le altre sezioni di interesse.

Le attività potranno essere portate all'attenzione degli organi collegiali competenti qualora coerenti con le linee di indirizzo emanate dal DS (vedasi pagg. 3,4,5,6,7,8 del PTOF). Il docente referente di ogni singola attività sarà definitivamente individuato dal D.S. medesimo con specifica nota d'incarico.

PROGETTI STUDENTESCHI

Le attività autogestite studentesche, essendo sottoposte ad approvazione annuale, dovranno essere presentate tutte ex novo.

Si rammenta agli studenti che è necessaria una lista di almeno 20 nominativi con relative leggibili firme e riferimento alla classe appartenente, nonché l'individuazione di uno studente maggiorenne quale referente responsabile, affinché il progetto possa essere preso in considerazione dagli organi preposti.

Quanto sopra indicato (scheda ed eventuali ulteriori documenti) dovrà essere

- inoltrato via mail alla prof.ssa Rossella Zanni all'indirizzo rossella.zanni@liceolevi.it e
- consegnato in forma cartacea con firma all'Ufficio Protocollo

entro e non oltre sabato 12 OTTOBRE

Si raccomandano cura e precisione particolari nell'indicazione degli operatori (docenti, ATA, esterni) da coinvolgere; le indicazioni riportate saranno infatti dirimenti per l'assegnazione di attività di potenziamento ai docenti negli aa.ss. successivi, nonché per la predisposizione del bilancio d'Istituto.

Distinti saluti



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Ing. Ezio Toffano

Ezio Toffano