



# ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE PRIMO LEVI MONTEBELLUNA

LICEO CLASSICO • LICEO SCIENTIFICO • LICEO SCIENTIFICO OPZIONE BILINGUISMO • LICEO SPORTIVO  
LICEO DELLE SCIENZE APPLICATE • LICEO DELLE SCIENZE APPLICATE OPZIONE BILINGUISMO

VIA SANSOVINO 6/A - 31044 MONTEBELLUNA (TREVISO) TEL: 0423 23523 / 338 7562553 - FAX: 0423 602623  
www.iisprimolevi.gov.it - email: segreteria@liceolevi.it - pec: tvis00300b@pec.istruzione.it - cod. fisc. 83005750266

Circ. n 79 DOCENTI  
Circ. n 74 STUDENTI

Montebelluna, 5 novembre 2019

*Agli studenti dell'Istituto e alle loro famiglie*

**Al D.S.G.A.  
- LORO SEDI -**

## **Oggetto: Incontro informativo per avvio del progetto “Annuario”**

Per conto del docente prof. Joseph Matassini, si comunica a tutti i destinatari in indirizzo che, al fine di organizzare le attività del corrente a.s. relative al progetto “Annuario”, è convocata una riunione per tutti gli studenti interessati che si terrà il giorno **MERCOLEDÌ 13 NOVEMBRE 2019 in aula 0086 (5ASP) dalle ore 14:00 alle ore 15:30.**

Il corso svilupperà le abilità degli alunni in merito alla padronanza della lingua e degli strumenti informatici e multidisciplinari, così da arrivare alla realizzazione e stampa dell'annuario.

Il corso, gestito dal prof. Matassini, avrà luogo il mercoledì dalle 14:00 alle 16:00 a partire dalla metà del mese di novembre per un totale di 10 incontri (15 ore di lezione). Il calendario verrà fornito con successiva comunicazione.

Si precisa altresì che il prof. Matassini in qualità di referente, controllerà le autorizzazioni degli studenti minorenni e non autorizzerà la partecipazione agli studenti che non abbiano avvisato i genitori.

Per eventuali ulteriori informazioni è possibile contattare il prof. Matassini all'indirizzo di posta elettronica istituzionale [joseph.matassini@liceolevi.it](mailto:joseph.matassini@liceolevi.it) .



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Ing. Ezio Toffano

*Ezio Toffano*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs 39/1993

Responsabile del Procedimento:aa/AR/Ufficio Protocollo

(da ritagliare, da far sottoscrivere a uno dei due genitori e da consegnare al prof. Matassini, prima dell'inizio dell'incontro)

Il sottoscritto ..... genitore dello studente/della studentessa .....  
frequentante la classe ..... dell'I.I.S. “P. Levi” di Montebelluna attesta di aver preso visione della circ. n 74/  
STUDENTI del ..... e autorizza lo/la studente/studentessa ..... a partecipare all'attività  
di cui all'oggetto.

Luogo, data e firma .....