



# ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE PRIMO LEVI MONTEBELLUNA

LICEO CLASSICO • LICEO SCIENTIFICO • LICEO SCIENTIFICO OPZIONE BILINGUISMO • LICEO SPORTIVO  
LICEO DELLE SCIENZE APPLICATE • LICEO DELLE SCIENZE APPLICATE OPZIONE BILINGUISMO

VIA SANSOVINO 6/A - 31044 MONTEBELLUNA (TREVISO) TEL: 0423 23523 / 338 7562553 - FAX: 0423 602623  
www.iisprimolevi.gov.it - email: segreteria@liceolevi.it - pec: tvis00300b@pec.istruzione.it - cod. fisc. 83005750266

Circ. N° 50/Docenti-36/Studenti-26/ATA

Montebelluna, 23 ottobre 2020

Ai docenti  
Agli studenti e ai loro genitori  
Al personale ATA

Oggetto: Orario di apertura al pubblico della segreteria e del fabbricato / U.R.P. - Chiarimenti al pubblico

Si comunica che il Consiglio d'Istituto nella seduta di ieri sera ha approvato quanto segue:

- **Orario di apertura al pubblico del fabbricato:** dalle ore 7,45 (per gli studenti autorizzati) alle ore 16,30 dal lunedì al venerdì e fino alle ore 14,00 al sabato, con prosecuzione in caso di riunioni degli organi collegiali, assemblee, eventi e altre motivate esigenze (esempio: corsi di recupero). Restano ferme le disposizioni di cui al protocollo Covid in materia di accesso all'edificio scolastico;
- **Orario di apertura degli uffici al pubblico:** ore 7,45/8,10 – 9,50/10,10 e 10,50/13,30. Nei periodi di regolare attività didattica, al mercoledì il servizio è garantito anche in orario pomeridiano, dalle ore 14,30 alle ore 16,30.

Gli orari indicati valgono fino a nuova determinazione del Consiglio d'istituto, in ogni caso almeno fino alla conclusione dello stato d'emergenza per Sars-Cov-2.

Qualora l'utenza dovesse richiedere consulenza telefonica agli uffici, in orario di chiusura o qualora gli stessi uffici siano impossibilitati a rispondere, gli addetti al servizio di portineria provvederanno ad identificare il richiedente e trasmettere successivamente agli uffici i dati necessari a fornire, ex-post, il servizio richiesto. Rientra tra gli obblighi di servizio degli addetti alla portineria eseguire la disposizione testé precisata.

Personale, studenti e genitori sono tenuti a rispettare gli orari di apertura degli uffici, qualora abbiano necessità di rivolgersi agli stessi. I Collaboratori del Dirigente scolastico, le Funzioni Strumentali al PTOF per quanto loro attribuito, nonché il Responsabile per la Transizione al Digitale e l'Animatore Digitale per ciò loro compete, saranno invece ricevuti senza restrizioni orarie.

Qualunque chiarimento in merito a circolari, decreti, note d'incarico o comunicazioni varie va richiesto in prima istanza all'ufficio di segreteria competente (didattica, personale, contabilità/acquisti, protocollo). È possibile comunicare con la segreteria indirizzando una mail a <segreteria@liceolevi.it>

Il centralino dell'I.I.S. "Levi" è raggiungibile al numero telefonico 0423-23523; è **attiva anche l'utenza mobile di riserva 338-7562553**, alla quale ricorrere solo in caso di estrema necessità. Gli addetti al servizio di portineria garantiranno continuità operativa a tale utenza mobile.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Ing. Ezio Toffano