



Circ. n° 40 / DOCENTI
Circ. n° 30 / STUDENTI

Montebelluna, 15 ottobre 2020

*Agli studenti delle Classi Quinte riportati nell'allegato 1 e
alle loro famiglie
Ai docenti di Lingua Inglese
Alla Prof.ssa Rossella Zanni
Al D.S.G.A.*

- LORO SEDI -

Oggetto: RECUPERO SESSIONE ESAMI FCE e AVVIO MINICORSI DI RIPASSO

Per conto della prof.ssa Zanni, responsabile dell'organizzazione dei corsi e delle procedure d'esame per le certificazioni linguistiche, si comunica a tutti i destinatari in indirizzo che nel mese in corso (ottobre 2020) inizieranno dei minipercorsi di ripasso in preparazione all'esame Cambridge FCE: a causa dell'emergenza epidemiologica e della sospensione delle lezioni in presenza, la sessione d'esame First for Schools non ha avuto luogo nel mese di marzo u.s. e verrà recuperata **nei giorni 27 e 30 novembre 2020 in orario pomeridiano, un pomeriggio per la parte scritta e un pomeriggio per la parte di speaking (seguiranno informazioni precise riguardo a orari e modalità).**

Per fornire un supporto agli studenti che non hanno potuto sostenere l'esame, verranno organizzati dall'istituto dei minipercorsi di ripasso, ciascuno di 6 ore, tenuti dai docenti proff. Luisa Bordin, Donella Sartor e Louis Thomas Lyons.

Gli studenti sono invitati a effettuare ripasso anche in forma autonoma con i numerosi materiali di supporto inviati dalla scuola durante il periodo di lockdown. I docenti di Inglese potranno fornire ulteriore supporto durante le ore di lezione curricolare nel periodo precedente la data dell'esame.

Il ripasso verrà completato con un'ulteriore ora di lezione online tenuta da un docente dell'ente The London School: la data, le modalità di accesso e il link verranno comunicati successivamente.

In allegato vengono forniti i calendari e i nominativi degli studenti divisi per corso: l'organizzazione ha tenuto conto anche degli orari di lezione mattutina degli studenti in base alla classe di appartenenza, cercando di ridurre il più possibile il contatto fra studenti di classi diverse. Alle lezioni potranno partecipare in modalità "a distanza" gli studenti delle ex classi Quinte che si erano iscritti alla sessione di marzo. Verranno date indicazioni ai docenti dalla prof.ssa Zanni.

Si sottolinea che è opportuno che gli studenti appartenenti un gruppo classe siano a due metri di distanza rispetto agli studenti di altro gruppo classe, per limitare al massimo i possibili contatti stretti.

Si ricorda che:

- **gli alunni iscritti ancora minorenni dovranno portare al docente, alla prima lezione, l'autorizzazione alla frequenza per tutta la durata del corso, trascritta nel libretto e dalla quale risulti che il genitore è a conoscenza dell'attività svolta. Il docente del corso controllerà le autorizzazioni degli studenti minorenni e non autorizzerà la partecipazione agli studenti privi di autorizzazione;**
- assenze e uscite anticipate devono essere giustificate al docente del corso mediante i moduli del libretto personale.
- eventuali variazioni verranno comunicate direttamente dal docente agli alunni e alle famiglie attraverso il

libretto scolastico e via mail alla referente prof.ssa Zanni

- Gli studenti coinvolti sono tenuti alla frequenza. In caso di assenza, gli allievi dovranno presentare ai docenti idonea giustificazione dei genitori, da scriversi nella parte riservata alle comunicazioni scuola-famiglia (senza servirsi dei tagliandini bianchi, che sono utilizzati per le assenze antimeridiane).
- I docenti individuati con la presente terranno un apposito registro di presenza, nel quale indicare data, ora, nominativo e classe degli studenti presenti; sovrintenderanno inoltre al rispetto delle misure di prevenzione del contagio da Sars-Cov-2, che sono quelle già note e riportate nel protocollo Covid (vedasi https://www.bit.ly/ProtocolloCovid_Levi).

Le aule verranno igienizzate secondo quanto previsto su https://www.bit.ly/ProtocolloCovid_Levi;

Si rammenta che ai sensi dell'art. 28 co. 9 del CCNL Scuola 29.11.2007, confermato dal CCNL Scuola 19.04.2018, "l'orario di insegnamento, anche con riferimento al completamento dell'orario d'obbligo, può essere articolato, sulla base della pianificazione annuale delle attività e nelle forme previste dai vigenti ordinamenti, in maniera flessibile e su base plurisettimanale, in misura, di norma, non eccedente le quattro ore". Pertanto, i docenti indicati esauriscono i loro obblighi di servizio anche in modo flessibile, ovvero per chi è titolare di cattedra completa con orario settimanale fino 22 ore di lezione, nel rispetto del dovuto monte ore complessivo annuo.

Copia della presente circolare, con il relativo allegato, deve essere affissa alla bacheca di ogni classe all'interno di una busta di plastica. Calendari ed elenchi saranno inoltre esposti in atrio.

Eventuali ulteriori informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti tramite posta elettronica alla prof.ssa Rossella Zanni (rossella.zanni@liceolevi.it)

La presente si configura come ordine di servizio per tutto il personale cui è indirizzata. Cordiali saluti.

Cordiali saluti



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Ing. Ezio Toffano

Ezio Toffano

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs 39/1993